

HÁZIREND

KELENVÖLGYI ÁLTALÁNOS ISKOLA



Tartalomjegyzék

Bevezetés /Intézményi alapadatok /2

1.Alapelvek /3

1.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai /3

1.2. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai /4

2. A tanuló kötelessége /4

3. A tanuló jogai /5

4. Az iskola munkarendje /7

4.1. A tanórán kívüli tevékenységek rendje /8

5.A gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások /10

6.Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje /12

7. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszerelésének védelme /15

7.1. Mobiltelefon és egyéb digitális eszközök tárolására és használatára vonatkozó szabályok/15.

8. A térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó szabályok /16

9.A szociális támogatások megállapításának és felosztásának rendje /16

10. Az intézmény által elvárt viselkedések szabályai /16

10.1. A tanulók jutalmazása /16

10.2.A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei /18

11. A tanulók véleménynyilvánításának, rendszeres tájékoztatásának rendje és formái /19

11.1. A tanulók tájékoztatásának formái /21

11.2. A szülők tájékoztatásának formái/22

11.3. A tanuló által elkészített dologért járó díjazás /22

12.Az első évfolyamára jelentkezők felvétele, átvétele, illetve a sorsolással eldöntendő felvétele /22

13. Az egészségügyi ellátás rendje /23

14. Védő, óvó rendszabályok /25

15. Az iskolai tankönyvellátás rendje/27

16. A tanulmányok alatti vizsgák rendje /30

Melléklet: Iskolánk rendjének 10 pontja /67

Zárórendelkezők /68

Bevezetés

A Kelenvölgyi Általános Iskola Házirendje állapítja meg a jogszabályokban meghatározott tanulói jogok gyakorlásának és – a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül – a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola által elvárt viselkedés szabályait, gyermekek iskolai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseit.

A házirend az iskola belső életét szabályozza, a házirend jogszabályi hátterét az alábbi **törvények, kormányrendeletek és miniszteri rendeletek** képezik:

Törvények:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekvédelemről, és a gyámügyi igazgatásról
- 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
- 2011. évi CXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről

Kormányrendeletek:

- 229/2012. (VIII. 28.) Korm.rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 132/2000. (VII. 14.) Korm. rendelet a középületek fellobogózásának egyes kérdéseiről

Miniszteri rendeletek:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 26/1997. (IX.3.) NM-rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 27/2017. (X. 18.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények által szervezett országhatárt átlépő autóbuszos kirándulások biztonságáról

A Házirend betartása és betartatása az intézmény minden dolgozójának, tanulójának, szülőnek, gondviselőnek joga és kötelessége. Vonatkozik mindenkire, aki az intézmény területén tartózkodik, az intézmény által szervezett rendezvényen, programon részt vesz.

Intézményi alapadatok

Az intézmény fenntartója: Dél-Budai Tankerületi Központ

Az intézmény fenntartójának címe: 1116 Budapest Fehérvári út 126-128.

Adóigazgatási azonosító száma: 15835042-2-43

Az intézmény neve: Kelenvölgyi Általános Iskola

Címe: 1116 Budapest Kecskeméti József u. 14.

Oktatási azonosítója: 034894

Feladatellátás hely: 001

Az intézmény tagintézménnyel nem rendelkezik.

Szervezeti egység száma: BV 0901

Intézmény alapítója: Emberi Erőforrás Minisztériuma

1. Alapelvek

A házirend iskolai élet minden területét szabályozza, amelynek célja, olyan szabályok kialakítása, érvényesítése, amely az intézmény törvényes működését, a zavartalan nevelő oktató munkát és a kiegyensúlyozott közösségi életet biztosítják.

1.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai

Az Nkt. 50.§-a értelmében:

A tanuló – beleértve az egyéni munkarendű tanulót is- az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanuló jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Az első évfolyamon a tanuló ezeket a jogokat az első tanítási naptól gyakorolja. Az általános iskolában felvételi vizsga nem szervezhető.

Magyarországon minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni. A tankötelezettség a tanuló tizenhatodik életévének betöltéséig tart.

A tankötelezettség iskolába járással, vagy ha az a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából nem hátrányos, a szülő kérelmére egyéni munkarenddel teljesíthető.

1.2. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai

Az Nkt. 53.§-a alapján:

Megszűnik a tanulói jogviszony

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján,
- az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján,
- a tankötelezettség megszűnése után – ha a szülő a tanuló egyetértésével, nagykorú tanuló esetén a tanuló írásban bejelenti, hogy kimarad –, a bejelentés tudomásulvételének napján,
- ha az iskola kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott - a tanköteles tanuló kivételével,
- megszűnik a tanulói jogviszony a kizárás az iskolából fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

2. A tanuló kötelessége

Az Nkt. 46. §-a alapján a tanulónak kötelessége, hogy:

- részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozásokon,
- eleget tegyen- rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően – tanulmányi kötelezettségének,
- életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában,
- megtartsa az iskola tanórai és egyéb foglalkozások helyiségei és az iskolához tartozó területek használati rendjét,

- óvja saját és társai testi épségét, egészségét, a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi vizsgálatokon, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit,
- az iskola vezetői, pedagógusai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk, segítse rászoruló tanulótársait,
- megtartsa az iskolai SzMSz-ben illetve a házirendben foglaltakat.

3. A tanuló jogai

Az Nkt. 46.§-a értelmében a gyermeknek, a tanulónak joga, hogy:

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeit figyelembe véve továbbtanuljon,
- a nevelési-oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- az iskola egész pedagógiai programjában és tevékenységében a nevelés-oktatás során a tájékoztatás nyújtása és az ismeretek közlése tárgyilagosan és többoldalú módon történjék,
- a nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit-és erkölcsoktatásban vegyen részt,
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,

- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban– részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

A tanuló joga különösen,

- hogy igénybe vegye az iskolában rendelkezésre álló eszközöket, az iskola létesítményeit és az iskolai könyvtári szolgáltatást,
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön,
- hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról,
- részt vegyen a diákönkormányzat munkájában, és kezdeményezze annak létrehozását, valamint részt vegyen iskolai szakkörökön,
- az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdéssel, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról, az iskola működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon, valamint javaslatot tegyen személyét és tanulmányait érintő kérdésekről,
- vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzetiségi önazonosságát tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását,
- jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítsen,
- jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint – eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot,
- személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- kérje a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését,
- kérelmére – jogszabályban meghatározott eljárás szerint – független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról,
- kérje az átvételé másik nevelési-oktatási intézménybe,
- választó és választható legyen diákönkormányzat tagjai közé,
- a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviseletért, továbbá e törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelemorvoslását.

A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait.

4. Az iskola munkarendje

Az iskola **szorgalmi időben** reggel 6:00 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legfeljebb 21:00 óráig van nyitva.

Osztályfőnöki negyedóra 7.45 – 8.00

Csengetési rend:

1. óra	8.00 - 8.45
2. óra	9.00 - 9.45
3. óra	10.00 - 10.45
4. óra	10.55 - 11.40
5. óra	11.55 - 12.40
6. óra	12.55 - 13.40
7. óra	13.55 - 14.40
8. óra	14.45 - 15.30
9. óra	15.30 – 16.15

A 7. 8. és a 9. óra a délutáni foglalkozások időkereteit tartalmazza.

Szünetek rendje:

Az óráközi szünetben a tanulók a folyosón, a tanteremben vagy az udvaron tartózkodhatnak. Jó idő esetén a 2. és 4. szünet az udvari levegőzésre, mozgásra szolgál. Becsengetésre minden tanuló köteles a tanterembe menni, (a lezárt szaktanterem kivételével) és az órára előkészülni.

Az óráközi szünetek rendjét a folyosókon és az udvaron pedagógusok felügyelik.

1. szünet: tízórai szünet (15 p.)
2. szünet. udvari szünet (15 p.)
3. szünet: tanteremben (10 p.)
4. szünet: udvari szünet (15 p.)
5. szünet: tanteremben töltendő vagy iskolai étkezésre szolgál (20 perc)
6. szünet: iskolai étkezésre szolgál (20 perc)

Beérkezés az iskolába:

7:30 – 7:45 között

Osztályfőnöki negyedóra:

7:45 – 8:00 között

Esti ügyelet:

Esti ügyeletet biztosított azoknak a tanulóknak, akik nem vesznek részt a napközi időben 16:15- 18:00 óráig választható foglalkozásokon, tanfolyamokon.

16.15 - 17.00-ig Helye: földszint 2.

A hetes kötelességei:

- Számba veszi a hiányzókat és jelent a tanárnak.
- Biztosítja az órakezdés feltételeit (tisztá tábla, kréta, térkép).
- Ha becsengetés után 5 perccel sem érkezik tanár az órára, szól az igazgatóhelyetteseknek.
- A tanteremben észlelt rongálást a legrövidebb időn belül jelzi az osztályfőnöknek.
- Gondoskodik napközben a tanterem szükség szerinti zárásáról, az utolsó tanítási óra után az osztályterem rendbetételéről (villanyleoltás, ablakzárás, székek felpakolása).

4.1. A tanórán kívüli tevékenységek rendje

A napközi otthonba a szülők kérhetik a felvételt, tanévenként előre, minden év utolsó szülői értekezletén. Az első évfolyamosok a beiratkozáskor jelzik ez irányú igényüket.

A napközi otthon munkarendje:

Foglalkozások ideje a tanítás befejezésétől 17:00 óráig tart, ezt követően 18:00 óráig ügyeletet biztosítunk. Az ügyeletet ellátó lehet: **pedagógus vagy pedagógiai asszisztens.**

Napköziben a tanulási időre történő felkészülés: 14:30-14:45-ig, a tanulási idő 14:45 – 16:30 óráig tart. Amennyiben a tanulónak ez idő alatt szabadon választott foglalkozása van a másnapra való felkészülés a tanuló otthoni feladata. A tanulót hazavinni a tanulási idő előtt vagy után ajánlatos, hogy a tanulási idő zavartalanságának biztosítása miatt. Ha a gyermek a tanulási időt nem tölti a napköziben a szülő felelőssége a másnapi felkészülés.

Tanítási szünetekben a napközi otthoni ügyeletet biztosítunk 7:30 -17:00 óráig.

Tanulószoza munkarendje:

A tanulószobai foglalkozás, tanítási napokon szülői kérésre minden tanuló számára igénybe vehető 6-8. évfolyamon. A foglalkozás 13:40-kor kezdődik, 14:30 óráig a szabadidő hasznos eltöltése után 16:00 óráig tart. A szaktanárok véleménye alapján, a tanulmányi eredmény függvényében, felzárkóztatás céljából a tanulószobai foglalkozás kötelező.

Tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, tehetséggondozás, felvételi előkészítő, tömegsport stb.)

A tanórán kívüli foglalkozások mindenkori rendjét a Szülők könyve tartalmazza. A foglalkozások helyszínéről, pontos időpontjáról a Diákönkormányzat faliújságán rendszerbe foglaltan jelenik meg a foglalkozások színes tárháza. A képességek kibontakoztatása, az érdeklődés kielégítése céljából a tanulók igénybe vehetik, élhetnek az iskola kínálta lehetőséggel.

Az iskolai ünnepélyek rendje:

Az iskolai ünnepélyeken ünnepi viseletben kell megjelenni. Lányoknak sötét szoknya vagy nadrág, fehér blúz, fiúknak sötét nadrág, fehér ing.

A nemzeti ünnepélyek helye a tornaterem, illetve a színházterem. Az ünnepélyt szükség szerint bevonulási, beállási próba előzi meg.

Versenyegek:

Az iskolai, területi, fővárosi és országos versenyeken ünnepi viseletben kell megjelenni. A sportversenyeken iskolapólóban vagy a verseny jellegéből adódóan egységes mezben, melegítőben kell részt venni.

Rendezvények, programok:

Az éves munkatervben meghatározott iskolai rendezvényeken, témanapokon, diákönkormányzat napján, kerületi, területi rendezvényeken iskolapólóban kell részt venni.

Iskolai rendezvényeket a tanulói jogviszonyban már nem álló tanulók az alábbiak szerint látogathatják.

- 10 nappal a rendezvény időpontja előtt felveszik a kapcsolatot az egykori osztályfőnökkel.
- Jelzik szándékukat a rendezvényre való belépésre.

- A nevelőtestület - legkésőbb 3 nappal rendezvény előtt - döntést hoz, arról kik nem látogathatják a rendezvényt.
- Az egykori osztályfőnök értesíti azokat a tanulókat, akiket a nemleges döntés érint.
- A nevelőtestület véleményét kikérve az igazgató dönthet úgy, hogy a rendezvényt tanulói jogviszonnyal nem rendelkezők nem látogathatják.

Az intézmény rendezvényein, ünnepségein és más az intézmény által szervezett programokon, foglalkozásokon olyan magatartás, viselkedés várható el, amely iskolánk szellemiségét tükrözik.

5.A gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások

A 20/2012 EMMI rendelet 51. § (2) bekezdése alapján, ha a tanuló a tanítási óráról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére – a házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
- szülő félévente 5 napot igazolhat,
- a tanuló beteg volt, és orvosi igazolással a e-Kréta rendszerben igazolja,
- a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola köteles a szülőt értesíteni a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz órát, az iskola igazgatója – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetiéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) kormányrendeletben foglaltakkal összhangban – értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, az általános szabálysértési hatóságként eljáró hivatalt – a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével –, tanköteles tanuló esetén a gyermekjóléti

szolgálatot is. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az iskola és bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a tanulót veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, továbbá a tanuló érdekeit szolgáló feladatokat.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot – a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével –, valamint ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében, továbbá gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és kormányhivatalt.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke tanköteles tanuló esetén harminc óra.

Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, a késést igazolnia kell a házirendben foglalt szabályok szerint. Az osztályfőnöki negyedórára történő késve érkezés nem minősül késének. Pedagógiai célunk az *Iskolánk rendjének 10 pontját* összefoglaló kivonat 1. pontjában olvasható, melyet a Szülők könyve is tartalmaz.

A késések idejét össze kell adni. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás időtartamát, a késés egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül, az e-Kréta rendszerben rögzíteni kell. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.

Ha a tanuló 8:00 után érkezik, későn jövőnek minősül. A 8:00 óra utáni késés percei összeadódnak, és 45 perc késésért 1 igazolatlan óra jár. A késések számát a tanuló havi magatartásának megítélésében figyelembe venni.

Az iskola foglalkozásairól csak indokolt esetben lehet távol maradni. A hiányzást a mulasztást követő napon igazolni kell. Öt napos, vagy öt napnál rövidebb hiányzást félévente egyszer a szülő, öt napnál hosszabbat csak orvos igazolhat. A mulasztást a szülő az osztályfőnöknek elektronikusan, vagy papíron igazolja. A tanórán kívüli iskolai foglalkozásokról való

elmaradást is igazolni kell. Igazolatlannak tekintendő a mulasztás, ha a bejelentése elmaradt, vagy a tanuló engedély nélkül mulasztott. A szülő köteles a hiányzás első napján az iskolát/osztályfőnököt értesíteni.

Indokolt esetben a szülő írásban kérhet engedélyt a távolmaradásra az igazgatótól. A kérvényt legalább három nappal a hiányzás megkezdése előtt kell benyújtani, távol maradni csak az engedélyeztetés után lehet. Az igazgató engedélyezése igazolásnak is minősül.

Tanítási időben lévő iskolán kívüli sportversenyekre, egyéb programokra csak előzetes igazgatói engedéllyel mehet a tanuló.

Orvosi vizsgálatra abban az esetben mehet a tanuló tanítási idő alatt, ha az indokolt, vagy tanítási időn kívül nincs rá lehetősége.

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja

- 1-8. évfolyamig, azaz alsó és felső tagozaton a kétszázötven tanítási órát,
- egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, **a tanítási év végén nem minősíthető**, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamisméltléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

6. Az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendje

Az iskola tanulóinak, dolgozóinak joga és kötelessége, hogy az intézmény valamennyi helyiségét, létesítményét rendeltetésszerűen és balesetmentesen használja, eközben ügyeljen a rendre és a tisztaságra.

Vagyonvédelmi okokból az iskola meghatározott helyiségeit, szertárait, tantermeit be kell zárni.

Az épület bejáratai: az épület főbejáratát az iskolába érkezéskor és távozáskor az alsó tagozatosok, a hátsó bejáratát a felső tagozatosok használják a torlódások elkerülése és zavartalan ebédtetés miatt.

Osztálytermek:

Minden tanulónak kötelessége, hogy a bútort, felszerelést, eszközöket óvja a rongálástól, és a tudatos kártételt megakadályozza. Az osztályközösségek feladata a kulturált, esztétikus, újrahasznosított dekoráció kialakítása.

Szaktantermek és tankonyha:

A szaktantermek, a tankonyha illetve az ott található eszközök, felszerelések csak pedagógus felügyeletével használhatók. A tanórák, foglalkozások befejezése után zárni kell.

Tornaterem és balett-terem:

A tornateremben, balett-teremben, felügyelet nélkül sem délelőtt, sem délután nem tartózkodhatnak a tanulók. Ékszer, gyűrű, nyaklánc, óra, karkötő, testékszer viselése balesetveszélyes, ezért ezeket a tornaterembe bevinni tilos. Ezek elhelyezése óra előtt a szertárban egy erre a célra rendszeresített dobozban lehetséges. Az öltözőben hagyott értékekért az iskola nem vállal felelősséget.

Ebédli:

A napközis csoportok 11:20 és 13:40 óra között fegyelmezetten, a mindenkori ebédtetési rendnek megfelelően, pedagógus felügyelettel ebédelnek.

A felső tagozatos tanulók a mindenkori ebédtetési rendnek megfelelően kötelesek betartani a kulturált étkezés szabályait és az ebédtetést segítő pedagógus, pedagógiai asszisztens irányításait.

Az ebédli kapacitás szűkössége miatt, a színházterem is használható ebédtetésre.

Könyvtár

Az iskola könyvtárát minden tanuló látogathatja a meghatározott nyitvatartási időben és a könyvtári SZMSZ-ben (mely szabályzat az intézményi SZMSZ része) leírt szabályok szerint.

Az iskolához tartozó zöld területek, udvar használata

Az iskolába kerékpárral, rollerrel érkező tanulók kerékpárjaikat a gazdasági bejáratnál található kerékpártárolóban lezárva tarthatják. A kerékpárokat és a rollereket le kell zárni.

A gazdasági bejáró területét – a kerékpárok tárolásán kívül- a tanulók nem használhatják. A földszinten található gazdasági bejáratot a tanulók nem használhatják!

A belső „piros” udvar játékra, udvari szünetek eltöltésére, szabadtéri testnevelés órák, iskolai rendezvények (évnyitó, ballagás) megtartására szolgál.

A hátsó udvar (tengő- és röplabdapálya) játékra, udvari szünetek, szabadtéri testnevelés órák megtartására szolgál. A pálya mellett található zöldterületet az öntözőberendezés miatt csak a kisház, illetve tanösvény, meteorológiai állomás, pihenő megközelítésére lehet használni.

Játszókert (keleti homlokzat felől) szabadidőben, csak pedagógus felügyeletével, rendeltetésszerűen használható.

Az előkertben található pihenőrészt rendeltetésszerűen kell használni.

Az iskolakert és a folyosók növényeinek védelmére minden tanulónak gondot kell fordítania.

Az iskola udvarán csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak a tanulók.

A Tündérkert és a Templomkert használata csak tanári felügyelettel történhet.

A Diákönkormányzat, az Iskolaszék, valamint Hit- és erkölcsstan oktatást biztosító egyházak képviselői díjmentesen, az előzetes megállapodás szerint, használhatják az iskola helyiségeit.

Az első évfolyamosok szülei szeptember első hetében kísérhetik fel gyermekeiket az osztályterem elé.

Szeptember második hetétől az első osztályosok tanulók is a bejáratnál köszönnek el szüleiktől.

A tanórák befejezése után, illetve délután a gyermekek a Szülők könyvében tett szülői nyilatkozatnak megfelelő módon - egyedül vagy szülői kísérettel - távoznak az iskolából. Az iskola épületét az utolsó foglalkozás befejezése előtt csak írásbeli szülői engedély alapján vagy az osztályfőnök, szaktanár engedélyével lehet elhagyni.

Iskolánk tanulói kötelesek az épületben úgy viselkedni, közlekedni, hogy ne veszélyeztessék se a maguk, se a társaik testi épségét.

7. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszerelésének védelme

Ha a tanuló az iskola épületében, bútoraiiban, felszerelésében, könyvtári könyveiben, vagy tanuló társai felszerelésében, ruházatában gondatlanságból, szándékosan vagy fegyelmezetlen viselkedése miatt, figyelmeztetés ellenére kárt okoz, szülője (gondviselője) köteles a kárt megtéríteni.

Mindenkinek kötelessége a tisztaság megóvása, a szelektív hulladékgyűjtők rendeltetésszerű használata. Ehhez tartozik a mellékhelyiségek öblítő berendezéseinek használata. A csapokat használat után mindig gondosan el kell zárni. Az iskolába rágógumit, tökmagot, napraforgómagot a tisztaság megőrzése érdekében tilos behozni.

A tanuló kötelessége jelenteni tanárának, osztályfőnökének, ha az iskola épületében, felszerelésében meghibásodást vagy bármilyen rendkívüli eseményt észlel.

Személyes holmijára, padjára, az öltöző szekrények rendjére minden tanuló köteles ügyelni. Az iskolai munkához nem tartozó, saját felelősségre behozott tárgyakért az iskola felelősséget nem vállal. A zeneoktatáshoz szükséges hangszereket a beérkezéskor a portásfülkében erre kialakított tárolóban kell elhelyezni.

A talált tárgyak – kivétel a mobiltelefon – az alagsorban találhatók.

7.1. Mobiltelefon és egyéb digitális eszközök tárolására és használatára vonatkozó szabályok

A mobiltelefont és az egyéb digitális eszközöket (okosóra, tablet stb) kikapcsolt állapotban az osztályfőnöki negyedórán össze kell gyűjteni az erre a célra kialakított tároló dobozba. A mindenkori felelős az osztály tároló dobozát a titkársági irodában helyezi el. A tanórák végeztével a felelős elviszi a telefonokat tároló dobozba. A telefonokat a délutáni foglalkozások ideje alatt is kikapcsolt állapotban kell tartani.

Az okoseszközök tanórák, foglalkozások alatti használatára vonatkozó engedélyezést az igazgató a pedagógussal egyeztetve végzi, az e-Kréta rendszerben a pedagógus rögzíti a használat célját, az engedély érvényességének időtartamát (tanóra, foglalkozás, tanítási év).

8. A térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó szabályok

Intézményünkben az iskolai étkezés térítési díjának befizetése, az étkezés lemondása, az étkezési térítési díj visszatérítése, jóváírása az E-MENZA rendszerben történik.

Egyéb térítési díj befizetés nem történik.

9. A szociális támogatások megállapításának rendje

A szociális alapú támogatásokról szóban és írásban tájékoztatjuk a szülőket.

Intézményünkben biztosított az étkezési térítési kedvezmény.

Az intézmény munkáját gyermek és ifjúságvédelmi felelős segíti.

10. Az intézmény által elvárt viselkedések szabályai

A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességének záloga a fegyelmezett magatartás, így minden tanuló kötelessége segíteni az órai munkát. A tanulók vegyék figyelembe, hogy tanítási órákon, foglalkozásokon a társaknak is joga a nyugodt körülmények közötti zavartalan tanulás.

A tanulók iskolán kívüli magatartása

Iskolánk szellemiségét a pedagógiai programunkban megfogalmazott értékek alapozzák meg. Arra törekszünk, hogy ezt a szellemiséget tanulóink elfogadják, magukénak vallják: „Kelensulis” diáknak érezzék magukat.

Kíváncsún tartjuk és elvárjuk, hogy tanulóink ehhez a szellemiséghez méltóan viselkedjenek akkor is, amikor iskolánkat képviselik versenyeken, rendezvényeken, különböző programokon (múzeumlátogatás, tanulmányi kirándulás, erdei iskola, tábor stb.).

A tanuló mindenkor megjelenése, öltözete és hajviselete legyen tiszta, gondozott, túlzásokról mentes.

10.1. A tanulók jutalmazása

A jutalmazás alapelvei:

- példamutató magatartás tanúsít,
- egyenletesen jó tanulmányi eredményt ér el,

- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- tanulmányi, sport stb. versenyeken, vetélkedőkön vesz részt,
- iskolai ünnepélyeken szerepet vállal, segíti azok lebonyolítását.

A magatartás és szorgalom értékelését a pedagógiai program tartalmazza.

A tanulói jutalmazás formái	A jutalmazás feltételei	Ideje	Adományozza
Szaktanár által kialakított egyéni értékelés	Kimagasló tantárgyi teljesítmény, példamutató magatartás, kiemelkedő szorgalom	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	A szaktanár
Szaktanári dicséret	Kiemelkedő tantárgyi teljesítmény	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	A szaktanár
Osztályfőnöki dicséret (szóbeli, írásbeli)	Kiemelkedő közösségi munka	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	Az osztályfőnök (a szaktanár, a napközis nevelők, javaslata alapján)
Igazgatói dicséret	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredmény	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	Az osztályfőnök és a szaktanár javaslatára az igazgató
Jutalom múzeumlátogatás	3 igazgatói dicséret	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	Az osztályfőnök és a szaktanár javaslatára az igazgató
Jutalom kirándulás	10 igazgatói dicséret	tanév közben folyamatosan, érdem szerint	Az osztályfőnök és a szaktanár javaslatára az igazgató
Jutalomkönyv	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredmény	A tanév végén	A szaktanárok, vagy az osztályfőnök, napközis nevelők

Oklevél	Kitűnő tanulmányi eredmény, közösségi munka	A tanév végén	Az osztályfőnök
„Az év nyolcadikos”	Nyolc tanéven át tartó kimagasló tanulmányi eredmény és példamutató magatartás	A tanév végén	Az osztályfőnök javaslatára az igazgató
Díszoklevél	Kiemelkedő tantárgyi versenyeredményért, kimagasló kulturális és sporteredményért, példamutató magatartásért	Március 15.	Az osztályfőnök, szaktanár és napközis nevelő javaslatára az igazgató

10.2. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Az a tanuló, aki megszegi a házirend bármely szabályát, vagy vét az iskola szellemisége ellen, fegyelmi intézkedésben, ismételt vétség vagy súlyosabb szabályszegés esetén fegyelmi eljárás keretében fegyelmi büntetésben részesül. A fegyelmi eljárás és tárgyalás pedagógiai célokat szolgál.

Fegyelmi intézkedések:

- szaktanári figyelmeztetés - szóban
- szaktanári figyelmeztetés - írásban
- osztályfőnöki figyelmeztetés - szóban
- osztályfőnöki figyelmeztetés - írásban
- szaktanári intő (3 figyelmeztetés) - írásban
- osztályfőnöki intő (3 figyelmeztetés) - írásban
- igazgatói figyelmeztetés, intő - írásban
- fegyelmi eljárás

Az írásos intések előtt szóbeli fegyelmező intézkedésben vagy írásos figyelmeztetésben kell részesíteni a tanulót; kivéve, ha a cselekmény súlya azonnali írásos intést tesz szükségessé. Az igazgatói írásbeli figyelmeztetést az osztályfőnök kezdeményezi. A fegyelmi intézkedéseket a az E-Kréta rendszerben kell rögzíteni.

Ha a tanuló súlyos jogellenességnek minősített cselekedet követ el, ellene- az SzMSz-ben meghatározott módon- fegyelmi eljárás indítható a büntetési fokozatok betartásának mellőzésével.

A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt.

Az iskola közössége súlyos jogellenességnek minősíti:

- a tanulótárs fizikai és verbális bántalmazását, megalázását, a veszélyeztető magatartást,
- a közösségi vagy egyéni tulajdon szándékos rongálását, a károkozást,
- a társak, a felnőttek személyiségi jogainak, emberi méltóságának megsértését,
- a lopást, csalást, hamisítást,
- az iskolába egészségre káros vagy testi épséget veszélyeztető anyag, eszköz behozását,
- a fegyelmezetlen magatartás miatti baleset okozását.

11. A tanulók véleménynyilvánításának, rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A tanulók érdekeinek képviselőit diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját pedagógus segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg.

A diákönkormányzat tevékenységét az iskola keretein belül végzi, a tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőit, jogaik érvényesítésére a tanulók tanórán kívüli szabadidős tevékenységének segítésére. A diákönkormányzat szervezeti keretei, vezetési mechanizmusa, tartalmi tevékenysége alkalmas arra, hogy a gyermekek e kereteken belül tanulják meg a közösséghez tartozás és alkalmazkodás formáit. Lehetőséget ad a közösségi élet kialakítására, a közösségi lét, a demokrácia szabályainak elsajátításának.

Iskolánk diákönkormányzatát az osztályok választott képviselői alkotják. Tagjai 3-8. évfolyamig osztályonként 2 fő tanuló.

Az osztályképviselek megújításáról minden évben, legkésőbb szeptember 10-ig kell gondoskodni. Az iskolai DÖ képviselők választása május 30-ig történik. A szavazás titkos szavazással történik, a szavazásra vonatkozó általános szabályok szerint.

A diákönkormányzat célja, hogy

- a tanulók érdekeinek hatékony képviselőt ellássa,
- részt vegyen az intézmény szabadidős és kulturális programjaiban.

A diákönkormányzat feladata:

- kísérje figyelemmel a gyermeki, tanulói jogok érvényesülését,
- döntéseiről, tevékenységéről tájékoztassa a diákokat,
- éljen a jogszabályban meghatározott jogaival,
- az iskolai munka segítése,
- a problémák megfogalmazása – mindenki által elfogadható módon,
- részt vegyen az iskolai élet alábbi területeinek segítésében, szervezésében:
 - szakkörök, sportkörök, iskolán kívüli programok kiválasztásának véleményezése, részvétel a szervezésben és a lebonyolításban,
 - a tisztasági és dekorációs verseny pontozása, értékelése,
 - iskolazöldítések szervezése,
 - az iskolai versenyek, rendezvények zsűrijében való részvétel,
 - ünnepségek, szabadidős programok megszervezésében való részvétel, csatlakozás a kerületi rendezvényekhez,
 - a szülők és a tanárok felé az elképzeléseik közvetítése,
 - diákpanaszok felvállalása, iskolavezetés elé vitele,
 - versenyek, vetélkedők szervezésének segítése,
 - őszi és tavaszi papírgyűjtések szervezése, abban résztvevő gyermekek aktivizálása,
 - kulturális programok szervezésében való aktív részvétel,
 - iskola dekorációjában való segítségnyújtás.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,

- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- az iskolai diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét a fentiekben meghatározottakon túl –

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,

11.1. A tanulók tájékoztatásának formái

Az intézmény vezetője, az osztályfőnökök, a szaktanárok, a DÖ az alábbiak szerint tesznek eleget tájékoztatási kötelezettségüknek.

- Szülők könyve,
- iskolarádió,
- DÖ faliújság,
- iskolagyűlés,
- hirdetőtábla,
- osztályfőnöki negyedóra,
- e-Kréta.

A tanuló köteles és a Szülők könyve bejegyzéseit a szülővel és a tanáraival aláírni.

A tanuló az iskola életével kapcsolatban bármely kérdésben véleményt nyilváníthat

- osztályfőnöki negyedórán,
- osztályfőnöki órán,
- osztályképviselőkön keresztül a diákönkormányzatban,
- diákönkormányzati képviselő gyűléseken,

1.2. A szülők tájékoztatásának formái

- Szülők könyve,
- honlap
- e-Kréta,
- hirdetőtáblák,
- igazgatói hírlevél.

A szülőknek az e-Krétahoz bővített gondviselői jelszóval lehetséges a hozzáférés.

11.3. A tanuló által elkészített dologért járó díjazás

A köznevelési törvény előírja, hogy az iskola, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a tanuló jogutódjaként a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította

12. Az első évfolyamára jelentkezők felvétele, átvétele, illetve a sorsolással eldöntendő felvétele

Az iskolai beiratkozás rendjét az SzMSz 13. fejezete tartalmazza.

A sorsolással eldöntendő felvétel szabályozása:

- A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49 § -51§
- 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelethez 22.-25.§ (R)

A felvétel rendje:

Ha az intézményünk a **kötelező felvételi kötelezettsége** után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor az alábbi rend szerint veszünk fel tanulókat R:24.§

- **halmozottan hátrányos helyzetű** tanulókat (előnyben vannak a kerületiek)
- **sajátos nevelési igényű** tanulókat (ha az intézményünk a kijelölt iskola)
- **különleges helyzetű** tanulókat, ha
 - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,
 - testvére az adott intézmény tanulója,

- munkáltatói igazolás alapján a szülőjének munkahelye az iskola körzetében található,
- az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

Abban az esetben, ha az általános iskola igazgatója valamennyi különleges helyzetű tanuló fölvételi, átvételi kérelmét helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, azt a tanulót kell előnyben részesíteni, aki a különleges helyzetek közül legalább **két** pontban érintett. Azonos számú föltétel esetén sorsolás útján kell a döntést meghozni.

A különleges helyzetű gyermekek felvételének teljesítése után a szabad férőhelyekre további felvételi kérelmeket is teljesíthetünk. Ha több a jelentkezési kérelem, mint a szabad férőhelyek száma, akkor a felvételtől **sorsolással** döntünk.

A sorsolás időpontja: (Ennek meghatározása a beíratási eljárás szerint történik.)

A sorsolás helyszíne: az iskola színházterme.

A sorsolás az érintett szülők számára nyilvános.

A sorsolásban közreműködők:

A sorsolási bizottság tagjai: az alsós munkaközösség vezetője, az intézmény Szülői munkaközösségének vezetője, a leendő elsős tanítók, a pedagógiai igazgatóhelyettes II., az intézmény vezetője, jegyzőkönyvvezető.

A sorsolási bizottság elnöke: a pedagógia igazgatóhelyettes II.

A sorsolás menete:

A sorsolás lebonyolításának menetéről, a megtörtént cselekményekről jegyzőkönyv készül, amit a Sorsolási Bizottság tagjai aláírnak.

A sorsolás megkezdése előtt a szülők tájékoztatása történik a sorsolás menetéről, valamint arról, hogy kik közül kell sorsolni, mennyi a jelentkező és mennyi férőhelyre. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy kik vannak jelen és kik maradtak távol.

Az intézmény igazgatójához érkezett kérelmek jelölés nélküli, zárt borítékban a jelenlevők előtt behelyezésre kerülnek a sorsolási urnába. Az urnából a jelenlévő szülők közül önként vállalkozók, ennek hiányában a sorsolási bizottság 1 tagja 1-1 borítékot kiemel, majd jól hallhatóan felolvassa a kérelmező szülő gyermekének nevét, mely azonnal jegyzőkönyvvezésre kerül.

Mindez addig folytatódik, amíg a rendelkezésre álló férőhelyek be nem töltődnek.

A megfelelő számú kihúzott név után ismertetni kell azoknak a nevét, akiket kihúztak, illetve azoknak a nevét, akiket nem húztak ki (fel kell olvasni a névsorokat), majd ezeket is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

Meg kell kérdezni a jelenlevőket, hogy észleltek-e szabálytalanságot. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell, hogy volt-e bármilyen zavaró esemény, észrevétel, hozzászólás, felvetés a sorsolás lebonyolítása során.

Értesítési kötelezettség:

A **kérelmező szülőket** az iskola bejáratánál elhelyezett **hirdető táblán**, az iskola **honlapján**, illetve a **beiratkozást követően levélben** értesítjük a sorsolás időpontjáról, helyszínéről.

A szülőket írásban (tértivevényes levélben) értesítjük a sorsolás eredményéről.

Az elutasítással kapcsolatos döntést határozatba kell foglalni. Abban fel kell tüntetni a sorsolás eredményét és a köznevelési törvény megfelelő hivatkozását.

A jogorvoslat rendje:

A felvételi ügyekben másodfokon a fenntartó képviselője hoz döntést. Nkt. 37.§ 38.§ és 40.§

A szabályzat közzététele:

A szabályzatot az érintettekkel a következő módon ismertetjük:

- hirdető táblán való közzététel,
- a honlapon való közzététel.

13. Az egészségügyi ellátás rendje

Az intézményben iskola-egészségügyi ellátás működik. Az iskolaorvos és a védőnő a tanév elején egyeztetett rend szerint tartózkodik az intézményben.

Az iskolaorvos végzi a tanulók egészségi állapotának szűrését, nyomon követését és a módszertani irányelvek szerint védőoltásokkal látja el a gyermekeket.

Az iskolai védőnő elvégzi a tanulók higiéniai, tisztasági szűrővizsgálatát.

Az iskolaorvos rendelési ideje, a védőnő fogadó ideje minden tanév elején megjelenítésre kerül a Szülők könyvében.

A tanulók évente egy alkalommal fogászati szűrésen vesznek részt a területileg illetékes fogászati rendelőben, ahová az osztályfőnök és egy kísérő pedagógus vagy pedagógiai asszisztens kíséri el az osztályokat. A fogászati rendelővel az iskolatitkár tartja a kapcsolatot, ő egyezteti az órarend figyelembevételével az időpontokat.

Pedagógus gyógyszerert nem adhat a tanulónak.

14. Védő, óvó rendszabályok

Az osztályfőnökök a tanév első napján és tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesítik a tanulókat. A szaktantermek használatának szabályait a szaktanárok ismertetik (természettudományi előadó, informatika, technika, tornaterem stb.).

Az épületbe tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot behozni (gyufa, petárda, öngyújtó, stb.), illetve az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinni tilos!

Rendkívüli esemény, bombariadó esetén a tűzriadó terv alapján ürítjük ki az épületet, az SzMSz-ben meghatározottak szerint.

Az iskola területén, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon tilos cigarettázni, alkoholt és drogot fogyasztani!

Az iskolában vagy az iskolán kívüli programokon történt balesetet vagy sérülést köteles a tanuló azonnal jelenteni a foglalkozást vezető tanárnak, aki segélynyújtást követően értesíti az igazgatót.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51. § (1) bekezdése alapján beteg gyermek, tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja intézményünket. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek, a tanuló beteg, gondoskodik a többi gyermektől, tanulótól való elkülönítéséről, és kiskorú gyermek, tanuló esetén a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek, a tanuló szüleit.

Azt, hogy a gyermek, a tanuló ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.

Az intézmény zavartalan működése, vagyonának megóvása, és a gyermekek védelme érdekében az intézménybe a belépés csak a tanév elején meghatározottak szerint az igazgató engedélyével lehetséges.

Ha az intézmény épületeiben és területein (udvar, előkert,) az intézmény dolgozói olyan viselkedést illetve jelenséget tapasztalnak - a szülők illetve az intézménnyel kapcsolatban nem álló más személyek vagy a hivatalos ügyeiket intézők körében -, melyek sértik az intézmény működési rendjét, zavarják az intézményben folyó munkát, valamint veszélyeztetik az intézmény tanulóinak, pedagógusainak illetve dolgozóinak testi és lelki épségét, morális helyzetét, és ezt a viselkedést illetve jelenséget önerőből megoldani nem tudják, ezt azonnal

jelzik az intézmény vezetőségének.

15. Az iskolai tankönyvellátás rendje

Az iskolai tankönyvtámogatás és tankönyvellátás rendjének alapjául szolgáló jogszabályok:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

Tankönyvellátás feladatai, azok határideje, felelőse:

<u>Határidő:</u>	<u>Feladat:</u>	<u>Felelős:</u>
március 18-22.	A tankönyvfelület megnyílása, a felület aktiválása, adatok ellenőrzése	tankönyvfelelős
március 25-31.	tanulói adatok áttöltése a Kello rendszerben	tankönyvfelelős
április 15-ig	a munkaközösségek összeállítják, illetve ellenőrzik, jóváhagyják a tankönyvlistákat; tartós tankönyvek mennyiségének ellenőrzése	tanítók, szaktanárok, munkaközösségvezetők, könyvtáros
április 22.	a tankönyvlisták közzététele a szülők részére	tankönyvfelelős, osztályfőnökök
április 24-30.	az alaprendelés lezárása, fenntartói jóváhagyás	tankönyvfelelős
május 15-	az alaprendelés módosítása (15% erejéig) , a bejövő évfolyam adatainak rögzítése, hittankönyvek rendelése	tankönyvfelelős, hitoktatók
június 17-23.	könyvtári (tartós) tankönyvek leadása a könyvtárba- a rendelni kívánt darabszámok ellenőrzése (elhasználódás, elvesztés felmérése)	könyvtáros
június 24-30.	a módosítások lezárása, fenntartói jóváhagyása	tankönyvfelelős
augusztus	a kiszállított könyvek átvétele	tankönyvfelelős, könyvtáros, segítő pedagógusok
augusztus 21-31.	tartós tankönyvek könyvtári állományba vétele	könyvtáros, tankönyvfelelős, segítő pedagógusok
augusztus 21-	pótrendelés leadása	tankönyvfelelős
szeptember 2.	tankönyvcsomagok kiosztása, átvétele	könyvtáros, osztályfőnökök

szeptember 9.	pótrendelés lezárása	tankönyvfelelős
szeptember 15. – március	évközi rendelés leadása	tankönyvfelelős

A tankönyvellátásban részt vevők feladatai:

A tankönyvellátásért felelős személy feladata:

- tartja a kapcsolatot az iskolában valamennyi, a tankönyvellátásban résztvevő személlyel
- osztályonként összesíti a tankönyvlistát
- felméri a szülők igényét a rendeléssel kapcsolatban, és annak megfelelően módosítja a rendelés darabszámát
- tartja a kapcsolatot a KELLO-val
- lebonyolítja a tankönyvrendelést
- intézi a pótrendelést
- átveszi az iskolába érkező tankönyveket
- segít megszervezni azok kiosztását

A munkaközösség-vezető feladata:

- a tankönyvrendelés szakmai szempontok alapján történő koordinálása
- a tartós tankönyv választásának előnyben részesítése
- egységes tankönyvcsaládok használatának szorgalmazása

Az osztályfőnök feladata:

- a tanév végén részt vesz a kölcsönzött könyvek begyűjtésében,
- tájékoztatja a szülőket a tankönyvellátásról.

A szaktanár feladata:

- tankönyvválasztás

A könyvtárostanárral feladata:

- az állam által ingyenesen biztosított tartós tankönyveket leltári számmal ellátva, könyvtári állományba veszi
- gondoskodik a tartós tankönyvek kikölcsönzéséről, és tanév végi begyűjtéséről

- tankönyvrendelésnél egyeztet a rendelést összeállító tankönyvfelelőssel a szükséges ingyenes tankönyvek számáról
- rendszerezi a begyűjtött használt tankönyveket
- intézi az ingyenes tankönyvekkel kapcsolatos selejtezési feladatokat

Minden tanuló ingyenes tankönyvellátásra jogosult, ezért az iskolai könyvtár nyilvántartásába felvett tartós tankönyveket kapják meg használatra (a 3-8. évfolyamon). A leltári számmal ellátott tartós tankönyvek az iskola tulajdonát képezik. A kikölcsönzött tankönyveket a tanév végén vissza kell adni a könyvtárba. A könyvtárba visszaadott tankönyvek a következő tanévekben újabb tanulók használatában lesznek, ezért fontos, hogy tiszta és ép állapotban kerüljenek vissza a könyvtárba. Az elveszett, megrongált, összefirkált, már további tanulásra alkalmatlan tankönyvet más forrásból pótolni kell vagy végső esetben a könyv vételárát meg kell téríteni.

16. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

OSZTÁLYOZÓ VIZSGA

A tanulmányok alatti vizsgákról, így az osztályozó vizsgáról is részletesen pedagógiai programunk rendelkezik a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírása alapján.

A félévi és év végi tanulmányi osztályzatok megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- az Oktatási Hivatal felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az igazgató engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- egy tanévben 250 óránál többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Az illetékes igazgatóhelyettes 10 nappal a vizsga előtt kijelöli a vizsgabizottságot, meghatározza a vizsga idejét és helyét. Az osztályozó vizsgák dokumentálása a jegyzőkönyvek alapján történik az e- Krétában, a törzslapban és a bizonyítványban.

AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGÁK ELVEI

- A tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.

AZ OSZTÁLYOZÓ- ÉS JAVÍTÓVIZSGA

TANTÁRGYANKÉNTI ÉS

ÉVFOLYAMONKÉNTI MINIMUM KÖVETELMÉNYEI

Készült: Az 5/2020-as Kormányrendelet alapján

Alsó tagozat

Matematika 1-4.o.
Magyar nyelv és irodalom 1-4.o.
Környezetismeret 3-4.o.
Angol nyelv, Német nyelv 4.o.
Etika/hit és erkölcstan 1-4. o.
Ének-zene 1-4. o.
Vizuális kultúra 1-4. o.
Testnevelés 1-4. o.
Technika és tervezés 1-4. o.
Digitális kultúra 3-4. o.

Matematika

1. évfolyam

- Legyen képes tárgyak, személyek tulajdonságainak megfigyelésére, megnevezésére.
- Tudjon csoportosítani azonosság, azonos tulajdonság alapján.
- Tudjon tájékozódni térben és síkban, megfelelően használja a viszonzyszavakat.
- Legyen szilárd számfogalma 20-as számkörben.
- Legyen jártas az összeadás, kivonás elvégzésében.
- Értse az egyszerű szöveges feladatokat, és ismerje azok megoldásának menetét.
- Tudjon egyszerű sorozatokat alkotni megadott szabály alapján.

2. évfolyam

- Ismerjen fel összefüggéseket személyek, tárgyak, számok között.
- Legyen képes adott szempont alapján rendezésre.
- Legyen biztos számfogalma 100-as számkörben.
- Legyen képes kétjegyű számok bontására.
- Tudjon összeadni és kivonni készségszinten 100-as számkörben.
- Legyen jártas a szorzó-és bennfoglaló táblákban.
- Tudjon egyszerű sorozatokat alkotni megadott szabály alapján.
- Tudja megnevezni és csoportosítani a tanult síkidomokat és testeket.
- Gyűjtsön tapasztalatokat a hosszúság, a tömeg, az űrtartalom és az idő méréséhez.
- Értse az egyszerű szöveges feladatokat, és ismerje azok megoldásának menetét az adott számkörben.

3. évfolyam

- Legyen jártas a tulajdonságok változásainak megfigyelésében, megfogalmazásában.
- Legyen biztos számfogalma 1000-es számkörben.
- Legyen tisztában az alaki-, valódi- és helyi érték fogalmával.
- Ismerje a kerekítés szabályait az adott számkörben.
- Tudjon szóban és írásban összeadni, kivonni 1000-es számkörben készségszinten.
- Legyen képes írásban egyjegyűvel szorozni. Ismerje a maradékos osztás műveletét.
- Gyűjtsön tapasztalatokat a negatív számok leolvasásában és viszonyításában.
- Képes legyen törtrészek jelölésére, megnevezésére.
- Ismerje a római számokat az adott számkörben.
- Ismerje a szabványmértékegységeket.
- Tudja megnevezni és csoportosítani a tanult síkidomokat és testeket.

4. évfolyam

- Tudjon alaphalmazokon adott tulajdonságú részhalmazt előállítani.
- Tudjon megfogalmazni egyszerű állításokat és azok tagadását.
- Legyen biztos számfogalma 10000-es számkörben.
- Ismerje a kerekítés szabályait az adott számkörben.
- Tudjon szóban és írásban összeadni, kivonni 10000-es számkörben készségszinten.
- Legyen képes írásban egyjegyűvel és kétjegyű számmal szorozni.
- Tudjon egyjegyű számmal többjegyű számot osztani írásban.
- Legyen képes a negatív számok értelmezésére adósság, készpénz, vagyoni helyzet alapján.
- Tudjon szöveges feladatokat megoldani a tanult műveletek alkalmazásával.
- Tudjon egyszerű nyitott mondatokat értelmezni, ábrázolni, lejegyezni és megoldani.
- Ismerje a négyzet és a téglalap tulajdonságait.
- Legyen jártas a négyzet és a téglalap kerületének, területének tapasztalati számításában.

Magyar nyelv és irodalom

1.évfolyam

- Legyen képes a nyelvi formák alkalmazására a mindennapos társas érintkezésben.
- Tudja gondolatait kifejezni összefüggő mondatokban.
- Legyen biztos betűismerete.
- Alakuljon ki megfelelő olvasástechnika.
- Legyen képes 3-4 mondóka vagy vers memorizálására.
- Képes legyen rövid szövegek olvasására és az olvasottakról beszámolni.
- Legyen képes szövegértést bizonyító feladatok megoldására.
- Ismerje a betűk kis írott alakját.
- Tudjon szavakat, rövid mondatokat másolni írottól, nyomtatotttól. Látó-halló tollbamondás után képes legyen írni.

2. évfolyam

- Mutasson fel a tanuló mérhetően folyamatos fejlődést a kommunikációs készségében, tudjon beszélgetésekbe kérdésekkel, válaszadással.
- Tudja elmondani és leírni nevét és lakcímét.
- Legyen képes szövegértést bizonyító feladatok megoldására.
- Ismerje a betűk nagy írott alakját.
- Legyen képes alkalmazni a gyakorolt helyesírási szabályokat.
- Ismerje a teljes ábécét.
- Tudja megkülönböztetni és felismerni a kijelentő és kérdő mondatfajtákat.

- Tudja megfelelően használni a tanult mondatfajták mondatvégi írásjelét. Írásképe legyen tiszta, rendezett, könnyen olvasható.

3. évfolyam

- Egy oldal terjedelmű szép irodai mi, fél oldal terjedelmű ismeretterjesztő szöveg néma olvasás
- a megértés bizonyítása szóbeli és írásbeli feladatok megoldásával
- megnevezi a szereplőket, azonosítja a történet idejét, és helyszínét, cselekményeinek sorrendjét helyesen állapítja meg
- egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondása néhány összefüggő mondattal
- ismert szöveg felkészülés utáni érthető, tagolt felolvasása
- hat-nyolc értelmes, összefüggő mondat írása megadott vagy választott témáról
- a beszélő szándéka szerint megkülönbözteti és megnevezi a mondatfajtákat
- a mondatokat nagy betűvel kezdi és megfelelő írásjellel zárja
- a mondat szavait külön írja
- a tanult tulajdonnevek nagybetűvel való kezdése
- az időtartam helyes jelölése a begyakorolt esetekben
- egyszerű szavak elválasztása önállóan
- igék, főnevek, melléknevek felismerése és szófajának megnevezése
- szövegkörnyezetnek megfelelően használja az igeidőket és az igekötőket
- a j hang helyes jelölése a tanult szófajokban
- a korosztály szókincsében megtalálható, a kiejtésnek megfelelően írandó szavak helyes rögzítése
- a szöveg mondatokra tagolása, a mondatkezdés- és zárás helyes jelölése
- írásmunkák elvégzése, olvashatóan, tetszetős formában, az, íráshasználathoz szükséges tempóban
- az önálló írásbeli munkák javítása tanítói segédlettel

4. évfolyam

- Érthető, helyesen tagolt, a magyar nyelv hangzástörvényeinek megfelelő beszéd a mindennap kommunikációban.
- Előzetes felkészülés után kb. fél oldal terjedelmű szöveg pontos, folyamatos, a tartalmat kifejező felolvasása megfelelő tempóban és hanglejtéssel.
- A felolvasott mii által keltett élmények megfogalmazása tanítói segítséggel.
- Az olvasott szöveg tartalmának elmondására néhány összefüggő, értelmes mondattal.

- Egy oldal terjedelmű, az életkornak megfelelő szöveg néma elolvasása után a szövegértés bizonyítására egyszerű feladatok megoldása.
- Legnagyobb költőink, íróink nevének és a tőlük olvasott művek címének, és azok témájának egymáshoz rendelése.
- Egy kortárs magyar költő szabadon választott versének elszavalása.
- Az ábécérend ismerete, szavak betűrendbe sorolása.
- A magán-és mássalhangzók helyes időtartamának jelölése ismert szavakban.
- A j hang betűjelének helyes megválasztása ismert szavakban.
- A mondat és a tulajdonnevek tanult eseteinek nagybetűs kezdése.
- A múlt idő jelének helyes használata.
- Az igeikötő és az ige leírása, ha az igeikötő közvetlenül a hozzá tartozó ige előtt vagy után áll.
- Igeragozás, igemódok felismerése.
- A melléknév, a számnév fokozott alakjának helyes írásmódja.
- Szavak elválasztása (kivéve a tulajdonnevek nehezebb eseteit).
- Szavak csoportosítása a tanult szófajok szerint.
- A mondatfajták megnevezése konkrét esetekben, a mondatvégi írásjel helyes alkalmazása.

Környezetismeret

3. évfolyam • Aktívan vegyen részt a tapasztalatok önálló vagy kiscsoportos

gyűjtésében.

- Legyen képes a tapasztalatait mondatokba foglalni, rajzban vagy írásos formában rögzíteni.
- Használja a földrajz neveket, ismerje a fő égtájak nevét.
- Legyen képes megfigyelni különböző anyagokat.
- Ismerje fel a közvetlen környezetében a halmazállapot - változásokat.
- Tudja csoportosítani megadott szempontok alapján lakóhelye élőlényeit.
- Sorolja fel kép vagy a valóság alapján a virág és a gyümölcs részeit.
- Vegyen részt környezetvédelmi tevékenységben.
- Ismerje a baleset megelőzés fő szabályait.

4. évfolyam

- Tudjon csoportosítani adott szempontok alapján. Vegye észre, hogy a tulajdonságok egy része fontos, lényegi, míg mások kevésbé fontosak.
- Tudja, hogy a víz és a levegő elengedhetetlen feltétele az élőlények létezésének.

- Tudja az évszakok, hónapok, napok, napszakok nevét. □ Tudja megkülönböztetni a tűlevelű és a lomblevelű fát.
- Ismerje a lényeges különbséget a fa és a cserje között.
- Fedezze fel, hogy az évszakok változása periodikus változásokat okoz a növények életében.
- Tudja felismerni a különböző élőhelyek jellemző állatait.
- Ismerje fel a háziállatokat képen és lehetőség szerint a valóságban is.
- Tudja, hogy az ember gondoskodik az állatokról és az állatok táplálékot nyújtanak az embernek.
- Ismerje a helyes étkezési rendet és étkezési szokásokat.
- Tudja, hogy betegség esetén orvoshoz kell fordulnia.
- Használja tudatosan a szemégyűjtőket. Ismerje a megfigyelt közlekedési eszközöket és csoportosítsa a megadott szempont szerint.

Angol nyelv/Német nyelv

4. évfolyam

- az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, rövid kéréseket, utasításokat, azokra cselekvéssel válaszol;
- megérti a hozzá intézett gondosan és lassan megfogalmazott kérdéseket.
- ismert dolgokat megnevezni;
- 5-6 dalt, mondókát, kiszámolót reprodukálni;
- kifejezni a tudást illetve a nem tudást,
- véleményt nyilvánítani,
- néhány ismeretlen szót is tartalmazó egyszerű, rövid szöveget megközelítőleg helyes hanglejtéssel felolvasni.
- felismerni a tanult szavak írott alakját;
- megérteni az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat;
- megtalálni információkat ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben a tanult témakörhöz kapcsolódó egyszerű, rövid szöveget tollbamondás után lejegyezni.
- A tanuló szókincse kb. 350 aktív, 150 passzív szóból, kifejezésből álljon.

Etika/hit és erkölcsstan

1. évfolyam

- A tanuló életkorának megfelelő reális képpel rendelkezik saját külső tulajdonságairól, tisztában van legfontosabb személyi adataival.
- Átlátja társas viszonyainak alapvető szerkezetét.
- Képes érzelmileg kötődni környezetéhez és a körülötte élő emberekhez.
- Képes kapcsolatba lépni és a partner személyét figyelembe véve kommunikálni környezete tagjaival, különféle beszédmódokat tud alkalmazni.

- A beszélgetés során betartja az udvarias társalgás elemi szabályait.
- Érti a szeretetkapcsolatok fontosságát.
- Érti, hogy a hagyományok fontos szerepet játszanak a közösségek életében.
- Törekszik rá, hogy érzelmeit a közösség számára elfogadható formában nyilvánítsa ki.
- Képes átélni a természet szépségét, és érti, hogy felelősek vagyunk a körülöttünk lévő élővilágért.
- Képes rá, hogy érzéseit, gondolatait és fantáziaképeit vizuális, mozgásos vagy szóbeli eszközökkel kifejezze.
- Tisztában van vele és érzelmileg is képes felfogni azt a tényt, hogy más gyerekek sokszor egészen más körülmények között élnek, mint ő. Meg tudja különböztetni egymástól a valóságos és a virtuális világot.

2. évfolyam

- A tanuló életkorának megfelelő reális képpel rendelkezik saját külső tulajdonságairól, tisztába van legfontosabb személyi adataival.
- Átlátja társas viszonyainak alapvető szerkezetét.
- Képes kapcsolatba lépni és a partner személyét figyelembe véve kommunikálni környezeté tagjaival.
- A beszélgetés során betartja az udvarias társalgás elemi szabályait.
- Képes érzelmileg kötődni környezetéhez és a körülötte élő emberekhez.
- Érti a szeretetkapcsolatok fontosságát.
- Érti, hogy a hagyományok fontos szerepet játszanak a közösség életében.
- Törekszik rá, hogy érzelmeit a közösség számára elfogadható formában nyilvánítsa ki.
- Képes átélni a természet szépségét és érti, hogy felelősek vagyunk a körülöttünk lévő élővilágért.
- Képes rá, hogy érzéseit, gondolatait és fantáziaképeit vizuális, mozgásos vagy szóbeli eszközökkel kifejezze.

3. évfolyam

- A tanulónak megfelelő szinten reális képe van saját külső és belső tulajdonságairól és késztetést érez arra, hogy fejlessze önmagát.
- Oda tud figyelni másokra, szavakkal is ki tudja fejezni érzéseit és gondolatait, be tud kapcsolódni csoportos beszélgetésbe.
- Képes másokkal tartós kapcsolatot kialakítani, törekszik e kapcsolatok ápolására.
- Ismer olyan eljárásokat, amelyek segítségével a kapcsolati konfliktusok feloldhatók.
- Érzelmileg kötődik a magyar kultúrához.
- Érti és elfogadja, hogy az emberek sokfélék és sokfélék a szokásaik, hagyományaik is. Kész arra is, hogy ezt a tényt tiszteletben tartsa.
- Értse mi a jelentősége a szabályoknak a közösség érdekében, kész a szabályok betartására. Kész szabályok kialakítására.

- Érti, hogy a Föld mindannyiunk otthona és közös kincsünk számos olyan érték, amit elődeik hoztak létre! Képes jelenségeket, eseményeket és helyzeteket erkölcsi nézőpontból értékelni.

4.évfolyam

- A tanulóknak életkorának megfelelő szinten reális képe van saját külső és belső tulajdonságairól és késztetést érez arra, hogy fejlessze önmagát.
- Oda tud figyelni másokra, szavakkal is ki tudja fejezni érzéseit és gondolatait.
- Képes másokkal kapcsolatot kialakítani, törekszik a kapcsolatok ápolására és ismer olyan eljárásokat, amelyek segítségével a kapcsolati konfliktusok konstruktív módon feloldhatók.
- Érzelmileg kötődik a magyar kultúrához.
- félév
- Érti és elfogadja, hogy az emberek sokfélék és sokfélék szokásaik és hagyományaik is. Kész arra, hogy ezt a tényt tiszteletben tarts és kíváncsi a sajátjától eltérő kulturális jelenségekre.
- Érti, hogy mi a jelentősége a szabályoknak a közösség életében, kész a szabályok betartására.
- Képes jelenségeket, eseményeket és helyzeteket erkölcsi nézőpontból értékelni.
- Érti, hogy a Föld mindannyiunk közös otthona és közös kincsünk számos olyan érték, amit elődeink hoztak létre.

Ének-zene

1. évfolyam

- Éneklés: 20 magyar népi mondóka, népi játék, népdal, műdal éneklése emlékezetből, egységes hangszínnel, helyes levegővétellel. A gyermekdalokhoz tartozó játékok ismerete, mozgásanyagának megfelelő ritmusú és tempójú előadása. egyenletes lüktetéshez alkalmazkodó éneklés, járás.
- Improvizáció: Saját név ritmikai megjelenítése.
- Zenei ismeretek: A vonalrendszer ismerete. Ritmusírás.

2. évfolyam

- Éneklés: 20 magyar népi mondóka, népi játék népdal, műdal éneklése emlékezetből, egységes hangszínnel, helyes levegővétellel.
- A gyermekdalokhoz kapcsolódó játékok ismerete, mozgásanyagának megfelelő ritmusú és tempójú előadása.
- Kifejező, szöveghű éneklés, a dalok ritmusának, hangulatának megfelelően.
- Improvizáció: Saját név ritmikai és dallami megjelenítése .
- Zenei ismeretek: A tanult ritmusértékek felismerése, hangoztatása kottaképről.

- Vonalrendszer ismerete, ritmusírás.

3. évfolyam

- Éneklés: A dalanyagból kiválasztott 10 dal éneklése emlékezetből, a tanult technikai megoldások, tempójelzések és dinamikus jelek alkalmazásával.
- Improvizáció: Azonos dallamhoz befejezés rögtönzése
- Zenehallgatás: A kürt és az üstdob megnevezése hangzás alapján. A megismert kórustípusok hallás utáni megnevezése.
- Zenei olvasás-írás, zenei ismeretek: Ritmusképletek elrendezése ütemmutató szerint.

4. évfolyam

- Éneklés: A dalanyagból kiválasztott 10 magyar népdal, műdal éneklése emlékezetből. A Himnusz szöveghű éneklése.
- Improvizáció: Ritmussor szabad és kötött szempontok szerinti rögzítése max. 8 ütem terjedelemben.
- Zenehallgatás: A meghallgatott zenés mesék felidézése. A tanult népdalok felismerése zeneművekben, feldolgozásokban.
- Zenei olvasás-írás, zenei ismeretek: Az alsó tagozaton tanult ritmusértékek és ritmusképletek felismerése és megszólaltatása kottaképről

Vizuális kultúra

1.évfolyam

- Gyakorlatot szerezzenek a különböző térbeli viszonylatok megfigyelésében.
- A lapfelületen ösztönösen koordinálni tudják kezüket, a különböző irányoknak megfelelően.
- Szándékuk szerint módosítani tudják egy-egy forma lap széléhez viszonyított helyzetét.
- Térbeli tapasztalataikat egyénik módon építik be ábrázolásaikba.
- Fölismerik az alapvető formai jegyeket és meg tudják figyelni, különböztetni egy-egy figura vagy forma fő jegyeit.
- Adott szempontok szerint képesek csoportosítani és megnevezni a legfontosabb színeket.
- Színkeverés alpműveleteit elsajátítják.

2. évfolyam

- Jártasság szerzése a jellegzetes térviszonyok felismerésében. Formák szubjektív ábrázolása.
- Rajzolásban egyes alakzatok, térrészek ábrázolása.
- Képesek legyenek a képmező betöltésére.
- Tudatos vizuális megfigyelés, rajzolás.

- A munkáin bővüljenek a formák jellegzetes részleteivel, és azok rendeltetésével.
- Képalakításuk ösztönös, prelogikusmozzanatai egészüljenek ki tudatos vizuális megfigyeléseikkel is.

3.évfolyam

- Téralkító és ábrázoló tevékenységük során érvényesítsék egyéni látásmódjukat és ismerjék fel az alapvető formákat.
- Ismerjék a formák ábrázolását.
- Szerezzenek tapasztalatot a színeltalálás és színkeverés műveletében. /Eszközök/ □
Színek fogalmának ismerése, árnyalatok használata.
Szín és az eszközök használatának egyre jobb és gyakorlati alkalmazása.

4. évfolyam

- Tudják mit jelent a téri ábrázolás.
- Tudják szabadon érvényesíteni a témával kapcsolatos egyéni elképzeléseiket, s a bennük képződő érzelmi, hangulati hátteret.
- Szerezzenek jártasságot a különböző felületek megkülönböztetésében és képi érzékelésében.
- Tudjanak színeket keverni!
- Használják a különböző eszközöket a színek kialakításához!
- Érvényesítsék a színek közötti különbségeket! Színek keverése, sötétítése, világosítása.
- Formák, alakok megfelelő ábrázolása.

Technika és tervezés

1. évfolyam

- Családtagok bemutatása. Családi szerepek.
- Alapvető háztartási feladatok, eszközök, gépek és ezzel kapcsolatos veszélyforrások ismerete.
- Példák ismerete az egészséges táplálkozás terén.
- Testápolás eszközei, anyagai.
- Napszakoknak, évszakoknak, hétköznapi tevékenységeknek és ünnepi alkalmaknak megfelelő öltözködés.

2. évfolyam

- A család szerepének, időbeosztásának és egységes munkamegosztásának ismerete.
- A vízi, szárazföldi és légi közlekedés eszközeinek ismerete.
- A közlekedési veszélyforrások ismerete.
- Az útesten való átkelés szabályainak ismerete.
- A kulturált és balesetmentes járműhasználat (tömegközlekedési eszközön és személygépkocsiban történő utazás) szabályainak ismerete.

3.évfolyam

- Közvetlen tapasztalatok megfogalmazása a családról, a családtagok feladatvállalásáról.
- Munkamegosztás a családban.
- A téli ünnepkör jeles napjainak és az ezekhez kapcsolódó hagyományok ismerete.
- A gyalogosokra vonatkozó közlekedési szabályok ismerete.
- A kerékpár használatához szükséges ismeretek.
- Alkalomhoz illő kulturált viselkedés és öltözködés.

4.évfolyam

- Egészséges táplálkozás ismerete és az egészségtelen táplálkozás következményei.
- Családi rendezvények, ünnepek, események és ezekkel kapcsolatos szokások, hagyományok.
- A gyalogosokra és a kerékpárosokra vonatkozó közlekedési szabályok ismerete.
- Mindennapokban használt háztartási eszközök ismerete és balesetmentes használatuk.
- Alkalomhoz illő kulturált viselkedés és öltözködés.

Testnevelés

1. évfolyam

- Ismerje a természetes mozgásokat.
- Legyen képes gurulóátfordulást végezni előre-hátra.
- Tudjon mérlegállást végezni.
- Legyen képes 3 percig folyamatos futásra.

2. évfolyam

- Ismerje és tudja megnevezni a testrészeket.
- Legyen képes 4 perc folyamatos futásra.
- Tudjon 2-4 percből álló mozgásformából álló egyszerű tornagyakorlatot bemutatni
- Legyen képes futó-, ugró- és dobóiskolai alapgyakorlatok végrehajtására.

3. évfolyam

- Legyen képes 5 perc folyamatos futásra.
- Legyen képes 3-6 torna-és /vagy táncelem összekötésére.
- Tudjon különböző mozgás intenzitású feladatokat végrehajtani (futásnál sprint, közepes, hosszútávú).

4. évfolyam

- Legyen képes 7 perc folyamatos futásra.

- Ismerje a 3 lépéses dobóritmust.

Digitális kultúra

1. évfolyam

- Tudja használni az egeret, tudjon pozicionálni, ismerje a bal gomb használatát.
- Egy előre beállított oktató programmal tudjon dolgozni.

2. évfolyam

- Ismerje a billentyűzet és az egér működését.
- Igazodjon el a sulis honlapján lévő oktató programok között, utasításra használja a megfelelőt.

3. évfolyam

- Ismerje a számítógép alapvető részeit, tudja elindítani és leállítani a gépet.
- Az iskola honlapján önállóan barangol, a kihelyezett oktatóprogramok között válogat.
- Az egeret gyakorlottan használja, a billentyűzeten a speciális jeleket is ismeri
- Eligazodik az asztalon, a start menüben. Megtalálja elindítja és használja a megfelelő alkalmazást.

4. évfolyam

- Az ismertebb honlapokon (iskolai honlap, okosdoboz sb..) önállóan barangol, a kihelyezett oktatóprogramok között válogat.
- Tudja kezelni a billentyűzetet, pár szó helyes begépelésére legyen képes.
- Képes egyszerűbb szövegeket helyesen begépelni, hibákat javítani
- Tud barangolni egy mappaszerkezetben.

Felső tagozat

Magyar irodalom 5-8.o.
Magyar nyelvtan 5-8.o.
Történelem 5-8.o.
Angol nyelv 6-8.o.
Német nyelv 5-8.o.
Matematika 5-8.o.
Fizika 7-8.o.
Földrajz 7-8.o.
Digitális kultúra 5-8. o.
Informatika 7-8.o.
Biológia 7-8.o.
Természettudomány 5-6.o.
Természettudományi gyakorlatok 6-7. o.
Kémia 7-8.o.
Etika 5-8. o.
Technika 5-8. o.
Testnevelés 5-8. o.
Hon-és népismeret 6. o.
Ének-zene 5-8. o.
Dráma és színház 8. o.
Vizuális kultúra 5-8. o.

Magyar irodalom

5. évfolyam

- Tudjon felsorolni néhányat az év során tanult művek közül címmel és szerzővel együtt.
- Adott műcímhez tudjon szerzőt (író, költő) rendelni, a tanult írók, költők nevéhez egy-egy mű címét társítani (Pl.: Petőfi: János vitéz, Alföld, Egy estém otthon, Arany: Családi kör, Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk, stb).
- Ismerje és tudja vázlatosan elmondani Petőfi életét.
- Ismerje és tudja elmondani a János vitéz, a Tündérszép Ilona, a Fehérlófia, A Pál utcai fiúk tartalmát.
- Ismerje az alábbi fogalmakat, tudja azok legfőbb sajátosságait: elbeszélő költemény, népdal, regény, mese, monda.
- Tudja elmondani az alábbi műveket önállóan (memoriterek):
 - Petőfi: János vitéz 1. fejezet / 1-6. vsz.
 - Az alföld (1-2. vsz.)
 - Arany: Családi kör (1. vsz.)

6. évfolyam

- Mondák: fogalma, fajtái
- Egy monda tartalmának ismertetése
- Arany János: Toldi
- Az elbeszélő költemény fogalma, a cselekmény ismerete
- Balladák: a ballada fogalma és jellemzői
- Egy ballada tartalma
- A történelmi regény: Gárdonyi Géza: Egri csillagok
- J. Pannonius, Balassi, Csokonai rövid életrajza,
- Fazekas Mihály: Lúdas Matyi
- Memoriterek:
 - Arany: Toldi /Előhang, 1. ének-1-2. vsz./
 - A walesi bárdok /1-6. vsz./
 - J. Pannonius: Pannónia dicsérete
 - Csokonai Vitéz Mihály: A Reményhez /1-2. vsz./

7. évfolyam

- Kölcsey Ferenc élete
 - Himnusz - memoriter
- Vörösmarty Mihály élete
 - Szózat - memoriter

- Petőfi Sándor élete
 - Kiskunság
 - Reszket a bokor, mert ...
 - Szeptember végén
 - Egy gondolat bánt engemet
 - Nemzeti dal - memoriter
- Arany János: Szondi két apródja
- Jókai Mór élete -- A kőszívű ember fiai /részlet/
- Mikszáth Kálmán élete – A néhai bárány
- Csokonai Vitéz Mihály
 - A Reményhez

8. évfolyam

- Nyugat mozgalom
- Ady Endre élete
- Őrizem a szemed – memoriter
- Móricz Zsigmond élete
- Hét krajcár című novella tartalma
- József Attila élete
- Tiszta szívvel című vers – memoriter
- Radnóti Miklós élete
- Nem tudhatom című vers elemzése

Magyar nyelvtan

5. évfolyam

- Tudja, mit jelent a kommunikáció szó, mik a tényezői.
- Ismerje a következőket: hangok felosztása, a magán-és a mássalhangzók felosztása.
- Ismerje a mély és magas magánhangzókat, a zöngés és zöngétlen mássalhangzókat.
- Tudja, mi a hangrend törvénye, és azt ismerje fel a szavakban, ill. maga is tudjon példákat gyűjteni.
- Tudja felsorolni és alkalmazni a helyesírási alapelveket: a kiejtés, a hagyomány, a szóelemzés és az egyszerűsítés elvét.
- Ismerje az ábécét, a betűrendbe sorolás szabályait, s ezt a gyakorlatban is tudja alkalmazni.
- Az elválasztás szabályait elsajátítva tudjon helyesen szótagolni.

- Tegyen különbséget egyjelentésű, többjelentésű és azonos alakúszó között, legyen képes rokon értelmű kifejezéseket gyűjteni, ismerje fel az ellentétes jelentésű szavakat.
- Legyen képes egyszerűbb szavakat elemeire bontani /szótő+toldalék/

6. évfolyam

- Nyelvtani ismeretek:
 - Nagyobb szófaji csoportok és főbb sajátosságaik megnevezése: ige, főnév, melléknév, számnév, határozószó, névmások, igenevek, viszonzszók, mondatszók
- Az alapvető és gyakran használt tulajdonnevek helyesírása legyen hibátlan.

7. évfolyam

- Az egyszerű mondat részei.
- A mondat fő részei: alany, állítmány.
- Bővítmények: tárgy, határozók (hely-, idő-, mód-, eszköz-, ok-, cél- részeshatározó), jelzők (minőség-, mennyiség- és birtokos jelző).
- Fogalmuk, kérdéseik, jelölésük, ábrázolásuk, rövidítésük, kifejezőeszközeik és helyesírásuk.

8. évfolyam

- Alárendelő és mellérendelő összetett mondatok fajtái, elemzése, jelölésük.

Történelem

5. évfolyam

- Tudja a történelem korszakait
- Őskor
Ókori Kelet államai
- Egyiptom, Mezopotámia, India, Kína
 - Az ókori Görögország (Hellász)
- Az ókori Róma
- Képek a középkori Európa történetéből
- A középkori vár bemutatása
- Lovagi erények, lovagi torna
- A középkori földbirtok (majorság, jobbágytelek, közös használatú területek),
- A középkori egyház felépítésének jellemzése
- Magyarország az Árpádok idején

6. évfolyam

- Virágzó középkor Magyarországon
- I. Károly uralkodása, adói, külpolitikája
- Nagy Lajos törvényei
- Nándorfehérvári diadal
- Hunyadi Mátyás uralkodása
- Mohácsi csata
- Magyarország az újkor kezdetén
- Várháborúk oka, eredménye
- A Rákóczi –szabadságharc története
- Felvilágosodás és forradalom, ipari forradalom
- Amerikai függetlenségi háború jelentősége, Függetlenségi Nyilatkozat
- Ipari forradalom találmányainak bemutatása
- Manufaktúra és gyár közötti különbségek ismerete
- Francia forradalom okai, eredménye, kiemelkedő vezetői
- Témakör: Hazánk a XVIII. Században
- Mária Terézia rendeleteinek ismertetése
- II. József rendeleteinek ismertetés
- Reformkor, forradalom és szabadságharc
- A reformkor jelentős alakjainak felsorolása
- Reformkori országgyűlés felépítése
- gróf Széchenyi István tevékenysége
- Kossuth Lajos tevékenysége
- 1848. március 15-e eseményei
- Áprilisi törvények (Batthyány Lajos az első felelős magyar kormány miniszterelnöke)
- A szabadságharc jelentős csatái, hadvezérei
- Függetlenségi Nyilatkozat helyszíne, időpontja, tartalma
- A bukás okai, következményei

7. évfolyam

- 1848- 49- es forradalom és szabadságharc
- Az első világháború

8. évfolyam

- A második világháború

Angol nyelv

5. évfolyam

- bemutatkozás
- számok 0-100 között
- ételek és italok felsorolása
- irányok megadása (balra, jobbra fordulás)
- melléknevek fokozása (alap-, közép- és felsőfok)

Grammar

- Present Simple

6. évfolyam

- Education

School subjects

- Types of shops

Shopping

- Family members

People's physical appearance and character

Grammar

- Present Simple
- Present Progressive

7. évfolyam

- Present Progressive
- Adjectives, comparison of adjectives
- Some, any

Countable, uncountable nouns

Class 8

- Freetime activities

Hobbies Games

- In the town

Asking direction

- Food and drink Eating out
- Weather Season

Clothes you wear

Grammar

- Present Simple
- Present Progressive
- Past Simple

Regular verbs

Irregular verbs

Német nyelv

5. évfolyam

- Bemutakozás: név, életkor, lakóhely.
- A család: családtagok (apa, anya, fiú/lánytestvér, nagyszülők).
- Tőszámnevek 1-50 között.
- A hét napjai, a hónapok neve.
- Az iskola: tantárgyak, iskolai felszerelések, tanterem részei, órarend.
- sein, haben igék jelentése, ragozása jelen időben.
- Determinánsok: határozott névelők.

6. évfolyam

- Bemutakozás: név, életkor, lakóhely, tevékenység.
- A család: Szűkebb családtagok (apa, anya, fiú/lánytestvér, nagyszülők), tágabb rokonság (nagynéni, nagybácsi, unokatestvér). Családi ünnepek.
- Tőszámnevek 1-100 között.
- A ház/ a lakás: helyiségek, berendezési tárgyak.
- Lakóhely: fontos épületek (orvosi rendelő, posta, bolt, iskola, városháza, étterem)
- Az idő: pontos idő kifejezése, napirend.
- Hobbitevékenységek.
- sein, haben igék jelentése, ragozása jelen időben.
- Melléknévfokozás.
- Determinánsok: határozott és határozatlan névelők, vonatkozó névmások.

7. évfolyam

- bemutatkozás
- egyszerű múlt idő
- előljáró szavak
- ház részei

- bútorok, berendezési tárgyak
- földrajzi nevek

8. évfolyam

- bemutatkozás
- képleírás
- összetett múlt idő
- birtokviszony kifejezése
- betegség, egészség
- szabadidős tevékenység
- melléknévragozás

Matematika

5. évfolyam

- Műveletek természetes számokkal:

összeadás, kivonás, szorzás o osztás kétjegyű osztóval o
szorzás és osztás 10-zel, 100-zal, 1000-rel

- Szögek: szögek fogalma, fajtái
- Törtek:

értelmezése,

bővítése, egyszerűsítése o összeadása, kivonása

- o szorzása és osztása természetes számmal
- Téglalap és négyzet területének, területének kiszámítása
- Egész számok: összeadása és kivonása
- Tizedes törtek: összeadása, kivonása, szorzása és osztása természetes számmal

6. évfolyam

- Négy alpművelet a természetes számok körében
- Négy alpművelet a tizedes törtek körében
- Négy alpművelet a törtek körében
- Oszthatóság a természetes számkörben, oszthatósági szabályok
- Prímtényezős felbontás
- Egyenes arányosság felismerése
- Fordított arányosság felismerése
- Százalékérték kiszámítása
- Párhuzamos, merőleges szerkesztése
- Tengelyes tükrözés végrehajtása

7. évfolyam

- műveletek racionális számkörben
- műveletek sorrendje
- hatványozás
- egyszerű egyenletek megoldása
- hasáb, henger felszíne, térfogata
- kör területe, kerülete

8. évfolyam

- Egyszerű algebrai kifejezések helyettesítési értékének meghatározása.
- Egyszerű egyenletek megoldása.
- Pitagorasz tétele és alkalmazása.
- Kocka, téglatest felszíne és térfogata.
- Alapműveletek a racionális számkörben.
- Hatványozás, gyökvonás.

Fizika

7. évfolyam

- a tanult mennyiségek jele, mértékegysége (út, idő, sebesség, tömeg, térfogat, hőmérséklet, erő, energia, munka...)
- a tanult törvények Newton I., Newton III., Energia megmaradás, Pascal
- halmazállapot-változások

8. évfolyam

- Az anyagok felépítése, testek elektromos állapota
- Az elektromos áram fogalma
- Áramkör fő részei, soros-párhuzamos kapcsolat felismerése
- Az ellenállás kiszámítása, ohm törvénye
- Egyenáram hatásai
- Az indukció fogalma
- Indukció jelenségén alapuló eszközök
- A fény terjedése, hatásai
- A fényvisszaverődés törvénye
- A fénytörés törvénye
- A síktükör képalkotása

Földrajz

7. évfolyam

- É-Amerika, D-Amerika tájainak megnevezése
- É-Amerika országai, fővárosaik
- Ázsia tájainak, vizeinek Ázsia 5 országának, fővárosainak megnevezése
- Európa tájainak megnevezése
- Európa 5 országának, fővárosaiknak megnevezése

8. évfolyam

- Közép-Európa országainak, fővárosainak megnevezése
 - Alpok növényzeti öveinek megnevezése
 - Magyarország tájainak felismerése, megnevezése
- Magyarország nagyvárosainak (5) megnevezése jellemzők alapján
- Térképjelek felismerése (földgáz, kőolaj, hőerőmű), Atlasz eleje

Digitális kultúra

5. évfolyam

- Wordben tudjon szöveget írni, betűjellemzőket állítani.
- Tudjon mappákba belépni, képeket nézegetni, programot elindítani.
- Tudjon információt keresni a háttértárakon és a Neten.
- Képes legyen a Kréta felületen együttműködni a társakkal és a pedagógusokkal.
- Powerpoint segítségével képes legyen elkészíteni egy bemutatót, ami pár diából áll.

6. évfolyam

- Paint segítségével tudjon kört, téglalapot, négyzetet és más egyszerűbb alakzatot rajzolni, ezekből képet összeállítani.
- Tudjon mappát és szöveges dokumentumokat létrehozni.
- Ismerje az információ fogalmát, típusait, a kommunikáció folyamatát. Igazodjon el az online kommunikációs csatornákon. Tudjon egyszerű Lego robothoz blokkprogramot készíteni, használni.

7. évfolyam

- Tudja felsorolni a számítógép részeit.

- Tudjon állományokat másolni.
- Igazodjon el az interneten, tudjon keresni.
- Tudja állítani a jellemzőket wordben.
- Tudjon képleteket használni Excelben.

8. évfolyam

- Ismerje a számítógéphardver- és szoftver összetevőit.
- Excelben tudjon képet beilleszteni.
- Tudjon egyszerű PowerPoint bemutatót létrehozni.

Biológia

7. évfolyam

- Ismerjék a trópusi esőerdők, a trópusi lombhullató erdők, a szavannák és a sivatagok földrajzi helyét, éghajlatát.
- Legyenek képesek a hazai és a forróövi erdők és füves területek hasonlóságainak és különbségeinek a megállapítására.
- Tudják a forró övezet életközösségeihez tartozó fajok nevét, küllemét, életmódját.
- Állítsanak össze a megismert fajokból táplálékláncot.
- Ismerjék a keménylombú erdők, bükkösök, tölgyesek, a tajga és a préri földrajzi helyét, éghajlatát.
- Ismerjék az erdők szintjeit és a különböző erdők hasonlóságainak, különbségeinek okait.
- Ismerjék az ide tartozó fajok nevét, küllemét, életmódját, készítsenek táplálékláncot.

8. évfolyam

- Ismerjék a szerveződési szintek nevét, fogalmát, egymáshoz való viszonyát, a szervezetben betöltött szerepét.
- Tudják, hogy a bőr szervezetünk első védelmi vonala, s e feladatot milyen szerkezettel végzi.
- Ismerjék a bőr leggyakoribb kamaszkori elváltozásait, a bőrápolás és az öltözködés ismereteit.
- Ismerjék meg a mozgás szervrendszerének szerveit és a szervek feladatait.
- Lássák a sport és a rendszeres mozgás jelentőségét a szervezet egészségének megőrzésében, tudják milyen a helyes testtartás.
- Ismerjék a legfontosabb tápanyagokat, azok tulajdonságait és a szervezetben betöltött szerepüket.
- Ismerjék az anyag és energiafogalom lebonyolításában részt vevő szervrendszerek felépítését és működését.

- Sajátítsák el az egészséges táplálkozás szokásait.
- Legyenek képesek ellenállni az alkohol és a cigaretta csábításának.

Természettudomány

5. évfolyam

- A kert haszon növényeinek ismerete (a növényi szervek- gyökér, szár, levél, virág, termés- jellemzése, termesztési igényük, élettartamuk, hasznosításuk, táplálkozásban betöltött szerepük).
- A kert állatai: földigiliszta, cserebogár, burgonyabogár (testfelépítésük, életmódjuk, szaporodásuk, a kertben betöltött szerepük).
- A kert kártevői: gombakártevők, rovarkártevők (felismerésük, kártételük, az ellenük való védekezés).
- Haszonállatok: sertés, szarvasmarha, házityúk, házi kacsa (testfelépítésük, életmódjuk, hasznosításuk, tenyésztésük).
- A ház körül élő állatok: kutya, macska, veréb, fecske, rágcsálók (testfelépítésük, életmódjuk, szaporodásuk).
- Tájékozódás a térképen: a domborzat és a vizek ábrázolása, iránymeghatározás, távolságmérés, Magyarország domborzati térképe (nagytajak, főfolyók, nagyobb tavak), a vármegyetérkép.
- A földfelszín formái: a hegységek (kialakulásuk, fajtáik és jellemzésük), a síkságok (alföldek és fennsík, kialakulásuk és jellemzésük), a folyóvizek (vízgyűjtő, vízválasztó, vízjárás, torkolat, folyóhasznosítás), az állóvizek (a tavak keletkezése és pusztulása), a víz körforgása.
- Anyagok és tulajdonságaik (talaj, víz, levegő, égés, tűzoltás, természetes és mesterséges anyagok) jellemzése, összetételének ismerete
- Mérések, mértékegységek, mérőeszközök ismerete a mindennapi életben (hőmérséklet mérés)
- Alapvető légköri jelenségek és folyamatok (levegő felmelegedése, csapadék, szél, éghajlat)
- Az emberi szervezet működése, a testi-lelki egészség (sejtek, szervek, szervrendszerek működése)
- Anyagok és tulajdonságaik (talaj, víz, levegő, égés, tűzoltás, természetes és mesterséges anyagok) jellemzése, összetételének ismerete
- Mérések, mértékegységek, mérőeszközök ismerete a mindennapi életben (hőmérséklet mérés)
- Alapvető légköri jelenségek és folyamatok (levegő felmelegedése, csapadék, szél, éghajlat)

- Az emberi szervezet működése, a testi-lelki egészség (sejtek, szervek, szervrendszerek működése)

6. évfolyam

- A Föld: alakja, felszíne (kontinensek és óceánok), mozgásai és ezek következményei, a földrajzi fókahálózat, nevezetes szélességi körök, éghajlati övek, éghajlat módosító tényezők.
- Európa: helye a Földön, határai, részei, éghajlata.
- Magyarország: a nagytájak jellemzése (felszín, éghajlat, vízrajz, természetes növényzet, ásványkincsek, mezőgazdaság, ipar, védett értékek, nemzeti parkok).
- Magyarország természetes életközösségei: hazai erők, vizek, vízpartok, füves területek jellemzése (előfordulásuk, környezeti tényezőik).
- Az erdő élőlényei: fák (tölgy, fenyő), cserjék (kőköny, vadrózsa), lágyszárú növények (moha, erdei pajzsika, hóvirág), gombák (csiperke, gyilkos galóca), ízeltlábúak (szarvasbogár, gyapjaslepke, vöröshangya, keresztes pók), madarak (cinege, fakopáncs, fülesbagoly), emlősök (egér, szarvas, őz, vaddisznó, róka).
- A vizek, vízpartok élőlényei: egysejtűek (papucsállatka), vízinövények (fonalas zöldmoszat, nád, fűzfa), gerinctelenek (pióca, kagyló, rák, szitakötő, szúnyog), gerincesek (ponty, harcsa, kecskebéka, vízisikló, vadkacsa, rétihéja).
- A füves területek élőlényei: növények (pityang, angol perje, zsálya, búza, kukorica, napraforgó, cukorrépa), ízeltlábúak (sáska, tücsök, szöcske), gerincesek (varangy, gyík, gólya, fécán, varjú, sün, vakondok, pocok, nyúl).
- Az ember szervezete és egészsége (testünk felépítése, működése)
- Kölcsönhatások és energia vizsgálata (hővezetés, hőáramlás, hőszigetelés, mágnesesség, mozgás, gravitáció)

Kémia

7. évfolyam

- Az anyagok: egyszerű anyagok – elemek, összetett anyagok – keverékek, oldatok, vegyületek. Halmazállapotok.
- A kémiai részecskék: az elemi részecskék (proton, neutron, elektron). Az atom felépítése, a periódusos rendszer és az atomszerkezet összefüggései. A molekulák keletkezése, elemi molekulák (hidrogén, oxigén, nitrogén), vegyületmolekulák (víz, szén-dioxid, ammónia, hidrogén-klorid). Az ionok keletkezése, egyszerű és összetett ionok.

- Az anyagi változások: fizikai és kémiai változások lényege. Endoterm és exoterm változások. A kémiai reakciók csoportjai: redoxireakciók (redukció, oxidáció), sav-bázis reakciók (savak, bázisok, közömbösítés, a kémhatás)

8. évfolyam

- A nemfémes elemek és vegyületeik (jelölésük, előfordulásuk, fizikai tulajdonságaik, reakcióik, felhasználásuk): a hidrogén, a víz, a klór, a sósav, az oxigén, a kén, a kénsav, a nitrogén, a salétromsav, a foszfor, a szén.
- A fémek elemek és vegyületeik (jelölésük, előfordulásuk, fizikai tulajdonságaik, reakcióik, felhasználásuk): a fémek közös tulajdonságai, a nátrium és vegyületei, a kalcium és vegyületei, az alumínium, a vas, a fémek előállítása, a korrózió, nemesfémek, színesfémek, nehézfémek.
- Hétköznapi kémia: környezetünk anyagainak ismerete. Energiaforrásaink, tápanyagok, építőanyagok, műanyagok, háztartási vegyszerek.

Etika

5. évfolyam

- Tudatában van annak, hogy az emberek sokfélék.
- Gondolkodik saját személyiségjegyein, törekszik a megalapozott véleményalkotásra, illetve vélekedéseinek és tetteinek utólagos értékelésére.
- Gondolkodik rajta, hogy mit tekint értéknek; tudja, hogy ez befolyásolja a döntéseit, és hogy időnként választania kell még a számára fontos értékek között is.
- Képes különféle szintű kapcsolatok kialakítására és ápolására
- Fontos számára a közösséghez való tartozás érzése; képes átlátni és elfogadni a közösségi normákat.
- Nyitottan fogadja a sajátjától eltérő véleményeket, szokásokat.
- Érzékeli, hogy a társadalom tagjai különféle körülmények között élnek, megbecsüli a neki nyújtott segítséget.
- Tisztában van azzal, hogy az emberi tevékenység hatással van a környezet állapotára, és törekszik rá, hogy életvitelével minél kevésbé károsítsa a természetet.
- A tanuló törekszik a megalapozott véleményalkotásra, illetve vélekedéseinek és tetteinek utólagos értékelésére.

6. évfolyam

- A tanuló megérti, hogy az emberek viselkedését, döntéseit tudásuk, gondolataik, érzelmeik, vágyaik, értékrendjük és nézeteik egyaránt befolyásolják.
- Képes reflektálni saját maga és mások tetteire.
- Életkorának megfelelő szinten ismeri önmagát, képes reálisan felmérni a lehetőségeit, van elképzelése saját jövőjéről.
- Képes mérlegelni különféle cselekedeteket.
- Érti, hogy felelősséggel tartozik.
- Képes megfogalmazni, hogy mi okoz neki örömet, illetve rossz érzést.
- A tanuló törekszik a megalapozott véleményalkotásra, illetve vélekedéseinek és tetteinek utólagos értékelésére.

7. évfolyam

- Meg tudja fogalmazni, hogy milyen kapcsolat van a szavak és a tettek között.
- Meg tudja fogalmazni, miben sikeres és miben nem. Erősségek, gyengeségek.
- Meg tudja fogalmazni mit jelent a barátságban az őszinteség és a titok.
- Meg tudja fogalmazni milyen csoportokhoz, közösségekhez tartozik. Meg tudja fogalmazni, hogy az emberiség milyen hatással van a Földre.
- Ismeri a felelősség fogalmát. Példákkal tudja alátámasztani

8. évfolyam

- Kialakultak benne az európai identitás csírái.
- Nyitott más kultúrák értékeinek megismerésére és befogadására.
- Érti a szabályok szerepét az emberi együttélésben, s e belátás alapján igyekszik alkalmazkodni hozzájuk; igényli azonban, hogy maga is alakítója lehessen a közösségi szabályoknak.
- Van elképzelése saját jövőjéről, és tisztában van vele, hogy céljai eléréséért erőfeszítéseket kell tennie. Életkorának megfelelő szinten tisztában van vele, hogy minden döntés szabadsága egyúttal felelősséggel is jár.
- Fontosnak érzi a közösséghez tartozást, miközben törekszik személyes autonómiájának megőrzésére. Képes megfogalmazni, hogy mi okoz neki örömet, illetve rossz érzést.
- Tisztában van a függőséget okozó szokások súlyos következményeivel.
- Tudja, hogy ugyanazt a dolgot különböző emberek eltérő módon ítélik meg, ami konfliktusok forrása lehet.

Technika és tervezés

5. évfolyam

- ismerje a legfontosabb településfajtákat, azok jellemzőit;
- tudja összehasonlítani a különböző településtípusokhoz kötődő életformákat, azonosságokat, különbségeket fogalmaz meg;
- tudja összehasonlítani a különböző életformákhoz kötődő lakó- és gazdasági épületeket;
- ismerje a saját települését;
- átlátja a lakóház tervezésének szempontjait – alaprajz, tájolás, épület alakja;
- ismerje a lakóház részeit,
- ismerje a település épületeit,
- gyalogos közlekedés helye, alkalmazkodás a közlekedési szituációkhoz
- Közlekedésbiztonsági ismeretek

6. évfolyam

- lakásalaprajzot tervezzen.
- lakás berendezése, karbantartása,
- tudjon összeállítani egy egészséges napi étrendet
- ismerje az ünnepekhez tartozó hagyományos, jellegzetes magyar ételeket
- ismerjen Hungaricumokat (felsorolásból kiválasztani)
- Kerékpáros közlekedés szabályai, közlekedésbiztonsági ismeretek

7. évfolyam

- tudja, hogy milyen közszolgáltatások tartoznak a háztartáshoz
- ismerjen takarékosági megoldásokat a háztartásban
- ismerje az alapvető gyalogos- és kerékpáros közlekedési szabályokat
- ismerje fel az alapvető KRESZ táblákat
- tudja, hogyan lehet a természetben kerékpározni, annak károsítása nélkül
- családi költségvetés ismerete
- családi bevételek
- családi kiadások
- ismerjen munkakörnyezeteket
- pályaválasztás, önismeret, tudjon magáról felsorolni erősségeket és gyengeségeket

8. évfolyam

- ismerje a víz jelentőségét az ember életében
- tudja a víz körforgását
- tudja, hogyan kell kezelni környezetbarát módon a háztartási hulladékokat

- tudja a megújuló és nem megújuló energiaforrásokat felsorolni
- ismerjen korszerű berendezéseket a gépjárművekben
- ismerjen konyhatechnikai eszközöket
- tudja, hogyan hatnak a környezeti ártalmak az egészségünkre
- ismerje a termelés és a fogyasztás összefüggéseit, a fogyasztói társadalom jellemzőit legyen tisztában az alapvető személyes higiéniai ismeretekkel

Testnevelés

A továbbhaladás feltételei, tanulói tevékenységek:

5.-8. évfolyam

A rendgyakorlatok végrehajtása az utasításoknak megfelelően:

- A rendgyakorlatoknál a kijelölt hely késlekedés nélküli megtalálása, az együttes mozgások vezény szavakhoz igazodó pontos végrehajtása.
- Vigyázz és pihenj állások, jobbra és balra át, hátra arc, egyes, kettes, hármas, négyes vonal és oszlop alakzatok, fejlődések, szakadozások.

Aktív részvétel a gimnasztikai gyakorlatok végzésében:

- Bemelegítésre és a testtartási rendellenességek megelőzésére is alkalmas gimnasztikai gyakorlatok ismerete és a pedagógus utasításainak megfelelő végzése.
- A gimnasztikai gyakorlatokból összeállított mozgások pontos és folyamatos végzése, a ritmus és a mozgás összhangja. Fegyelmezett, pontos, szép kivitel.

Alapvető jártasság az atlétikai és tornamozgásokban, a saját test feletti uralom a támaszgyakorlatokban:

- Álló- és térdelőrajt technikája. Gyorsfutás (60 m.).
- Ingafutás.
- Aerob jellegű tartós futás 8-12 percig az egyéni képességeknek megfelelő szinten.
- Rajt különböző jelekre, változatos testhelyzetekből.
- A magas és távolugrás alapvető fázisainak, (a fel és elugrás, a helyes légmunka és talajfogás) ismerete.
- Kislabda hajítás helyből és nekifutással, az ívképzés ismerete.
- Gurulóátfordulások előre és hátra, mérlegállás, fejállás, tarkóállás, a tanult talajgyakorlati elemek biztonságos végrehajtása.

- Támaszugrások szekrényen: felguggolás, átguggolás, a saját testtömeg feletti uralom a támaszgyakorlatokban.

Labdajátékok:

- A labdatovábbítás és birtoklás, labdaátvétel biztonságos végrehajtása.
- Aktív bekapcsolódás a választott sportjátékba.
- Sportszerű test-test elleni küzdelem.
- Kosárlabda. A labda kezelése, fogása, labdavezetés, labdaátadások, megindulás, megállás, fektetett dobás.
- Labdarúgás. Labdavezetés külső és belső csüddel, akadályok között, irány és iramváltoztatással, álló és mozgó labda rúgása belsővel, guruló labda átvétele belsővel, fejelés állóhelyben.
- Kézilabda. A labda kezelése, fogása, labdavezetés, labdaátadások, kapura lövés.

Hon és népismeret

6. évfolyam

- Ismerjék meg a tanulók lakóhelyük, szülőföldjük természeti adottságait, hagyományos gazdasági tevékenységeit, néprajzi jellemzőit, történetének nevezetesebb eseményeit, jeles személyeit.
- Ismerjék a hagyományos gazdálkodó életmód fontosabb területeit, a család felépítését, a családon belüli munkamegosztást.
- A tanulók fedezzék fel a jeles napok, ünnepi szokások, az emberi élet fordulóihoz kapcsolódó népszokások, valamint a társas munkák, közösségi alkalmak hagyományainak jelentőségét, közösség megtartó szerepüket.
- Tudják a magyar nyelvterület földrajzi-néprajzi tájainak, tájegységeinek nevét, valamint szülőföldjük hon- és népismereti, néprajzi jellemzőit.
- Ismerjék a hazánkban élő nemzetiségeket és etnikai kisebbséget.

Ének-zene

5. évfolyam

- Johannes Brahms: V. magyar tánc felismerése
- Ritmustapsolás
- Érik a szőlő dal éneklése
- Himnusz éneklése

6. évfolyam

- Erkel Ferenc: Hunyadi László – Palotás, Meghalt a cselszövő felismerése ritmustapsolás
- Szózat éneklése
- Tavaszi szél című dal éneklése
- Ének-zene

7.évfolyam

- Zenefelismerés: Erkel Ferenc Hunyadi László művéből,
- Ritmusgyakorlatok
- A szennai lipisen, laposon című dal éneklése
- Egy tetszőleges karácsonyi dalok éneklése

8.évfolyam

- Zenefelismerés: Haydn: Évszakok-Tavaszi
- Ritmusgyakorlatok
- Ballagó dalok éneklése:
- Gaudeamus igitur
- Máté Péter: Egyszer véget ér a lázas ifjúság

Dráma és színház

8. évfolyam

- Arany: Rege a csodaszarvasról című mű dramatizálása
- Improvizáció: napi események bemutatása
- Egy tetszőleges színházi mű bemutatása
- Karakterformálás, tetszőlegesen kiválasztott személyről

Vizuális kultúra

5. évfolyam

- A geometriai alapfogalmak (mint: pont, egyenes, sík, tér, síkidomok, alapvető geometrikus testek) ismerete.
- Ismerje, és tudja alkalmazni az árnyék fajtákat.
- Ismerje a színtani alapfogalmakat (főszínek, alapszínek, láthatóságuk)
- Ismerje a főszínek fogalmát. Ismerje az őskori-, egyiptomi-, görög-, római-, ókeresztény és bizánci művészettörténeti korszakok korát, főbb jellemzőit, művészeti alkotásait.
- Ismerjen egyes nép munkaeszközöket.

- Ismerjék a színek világos és sötét árnyalatait, és tónusozással tudják érzékeltetni az egyszerűbb fényárnyék viszonylatokat.
- Képesek legyenek kikeverni adott színeket.
- Ismerjék és készítsék el a tizenkét tagú színekört, és szerezzenek jártasságot a különböző színátmenetek létrehozásában, valamint a színeltalálásban.
- Színvázlataikban tudjanak egy-egy új színt kikeverni, illetve egy adott színt vagy színcsoportot reprodukálni.
- Természeti és mesterséges térformák alapszintű megjelenítése.
- Többféle technika alkalmazásával, alapszintű formaelemzés és megjelenítés.

6. évfolyam

- A geometriai alapfogalmak (mint: pont, egyenes, sík, tér, síkidomok, alapvető geometrikus testek) ismerete.
- Ismerje, és tudja alkalmazni az árnyék fajtákat.
- Ismerje a fénytani alapfogalmakat (fény, spektrum, fény főszínek) a fénykeverés szabályosságait.
- Ismerje a színtani alapfogalmakat (főszínek, alapszínek, láthatóságuk).
- Ismerje a főszínek fogalmát és a legfontosabb kontrasztokat (világos – sötét, hideg – meleg, komplementer, és alapvető szíkontrasztot).
- A romanika, gótika, reneszánsz, barokk, rokokó, copfstílus kormeghatározásának, emlékeinek, jellemzőinek ismerete.
- Népi edények és hímes tojás készítésének jellemzői.
- Rajzaikban legyenek képesek valamely technikai vagy természeti folyamat fázisait, változásait érzékeltetni.
- Személyes élmények, elképzelt történetek, érzelmek megjelenítése.
- Fesse meg a 24 tagú színekört.

7. évfolyam

- A geometriai alapfogalmak (mint: pont, egyenes, sík, tér, síkidomok, alapvető geometrikus testek) ismerete.
- Ismerje, és tudja alkalmazni az árnyék fajtákat.
- Ismerje a fénytani alapfogalmakat (fény, spektrum, fény főszínek) a fénykeverés szabályosságait.
- Ismerje a színtani alapfogalmakat (főszínek, alapszínek, láthatóságuk, telített szín, telítetlen szín, kevert szín, tompítás, derítés, fakítás). Összeadó és kivonó színkeverés ismerete.
- Ismerje a főszínek fogalmát és a kontrasztokat (világos – sötét, hideg – meleg, komplementer, és alapvető-, minőségi, mennyiségi, telítettségi-, szimultán-, szukcesszív szíkontrasztot).

- Rajzaikban legyenek képesek valamely technikai vagy természeti folyamat fázisait, változásait érzékelteni.
- Tanulmányrajzaikban legyenek képesek a formák szerkezetét, arányait, felületi minőségeit érzékelteni.
- Tudják deríteni és tompítani az egyes színeket.
- Képes legyen elvont formákkal dolgozni. Tudja alkalmazni az alapvető tapasztalati távlattani ismereteket (pl. alagút rajzok).
- Fesse meg a 6-os színháromszöget.

8. évfolyam

- A geometriai alapfogalmak (mint: pont, egyenes, sík, tér, síkidomok, alapvető geometrikus $\square$ testek) ismerete.
- Ismerje, és tudja alkalmazni az árnyék fajtákat.
- Ismerje a színtani alapfogalmakat (főszínek, alapszínek, láthatóságuk, telített szín, telítetlen szín, kevert szín, tompítás, derítés, fakítás). Összeadó és kivonó színkeverés ismerete.
- Ismerje a főszínek fogalmát és a kontrasztokat (világos – sötét, hideg – meleg, komplementer, és alapvető-, minőségi, mennyiségi, telítettségi-, szimultán-, szukcesszív szíkontrasztot).
- Művészettörténetből ismerje a főbb „modern” stílusirányzatokat, ismerjen híresebb képviselőket. Ismerje a „modern” építészet főbb jellemzőit, anyagainak, területeit. Ismerjék a népi építészet főbb jellemvonásait.
- Rajzaikban legyenek képesek valamely technikai vagy természeti folyamat fázisait, változásait érzékelteni. Tanulmányrajzaikban legyenek képesek a formák szerkezetét, arányait, felületi minőségeit érzékelteni.
- Az emberi arc arányainak ismerete, formái szerkezetének ismerete.
- Az emberi egészalak arányainak, szerkezetének ismerete.
- Képes legyen elvont formákkal dolgozni. Ismerje a „modernség” jelenségét (nonfigurativitás).
- Tudja alkalmazni az alapvető tapasztalati távlattani ismereteket (pl. utcák dombra fel és le).
- A külső tér, és a nagyméretű térformák ábrázolásával kapcsolatos gyakorlati tapasztalataikat tudják hasznosítani.
- Fesse meg egy tárgy színátírását.

Melléklet:

Iskolánk rendjének 10 pontja, melyet a Szülők könyve tartalmaz

1. Mindennap érkezz meg az iskolába háromnegyed nyolcig, hogy ne maradj ki az osztályfőnököddel és osztálytársaiddal közös reggeli beszélgetésekből.
2. A szülők könyvét ne felejtsd el magaddal hozni, és naprakészen vezetni.
3. Értéktárgyakat, mobiltelefont, zsebpénzt stb. csak saját felelősségedre hozhatsz az iskolába.
4. Tanítási időben a mobiltelefonod, okos-eszközeid csak az irodában, az erre kijelölt helyen lehet. Az iskola területén tanítási időn kívül is csak külön engedéllyel használhatod a telefonodat.
5. Az iskola vagyonáért Te is felelősséggel tartozol. Bármilyen kárt okozol, azt külön felszólítás nélkül rendbe kell hoznod, gondoskodnod kell megjavításáról. Ha más osztály tantermében van órád, annak felszerelését és az oda járó diákok holmiját tiszteletben kell tartanod.
6. Igaz, hogy az iskola területén csak pedagógus felügyeletével tartózkodhatsz, de tanítási időn kívül is rengeteg elfoglaltságból választhatsz, ami felügyelet mellett zajlik. Érdeemes részt venni szakkörön, korrepetáláson, tehetséggondozáson, sportfoglalkozáson stb.
7. Egészséged védelmében nem fogyaszthatsz élvezeti cikkeket (dohány, szeszes ital, energiatital, kábítószer).
8. Megjelenésed rendezett legyen, öltözködésed semmiképp sem lehet kirívó. A haj- és körömfestés, a testfestés, a testékszer viselése iskolánkban a tanulók számára nem megengedett.
9. A felnőttek és diáktársaid iránt tisztelettel tartozol. Ügyelned kell beszédedre, hogy ne használj sértő kifejezéseket és csúnya szavakat. Ügyelned kell arra is, hogy a környezetedhez tartozókról milyen szóbeli vagy képi információkat teszel közzé.
10. Az iskolai ünnepi viselet: fehér ing illetve blúz, sötét nadrág vagy szoknya. Ünnepélyeinken ebben a viseletben jelenj meg. Kiemelt alkalmakkor, fontos rendezvényeken viseld az iskolapólót.

Zárórendelkezések

A Házirend nyilvános. Megtekinthető intézményünk honlapján és a könyvtárban. A Házirendben foglaltakat az osztályfőnököknek kötelessége a tanulókkal, valamint a szülői értekezleten a szülőkkel megismertetni. A szülők a házirend ismeretét aláírásukkal igazolják. A Házirend módosítását írásbeli javaslatával kezdeményezheti a tanuló, a szülő, a pedagógus, vagy bármelyik iskolai szervezet.

Jelen házirendet az intézmény nevelőtestülete 2013. március 27-én határozattal fogadta el. Az Iskolaszék, a Szülői munkaközösség és a Diákönkormányzat véleményezéséről, a nevelőtestület elfogadásáról készült jegyzőkönyvek külön mellékletet képeznek. A házirend a fenntartó egyetértésével lép hatályba, és határozatlan időre szól. Felülvizsgálata évente szükséges.

Budapest, 2013. március 27.

P.h. _____
igazgató

A házirend jogszabályi változásokból eredő korrekciója megtörtént. Jelen házirendet az intézmény nevelőtestülete 2018. június 19-én határozattal fogadta el. Az Iskolaszék, a Szülői munkaközösség és a Diákönkormányzat véleményezéséről, a nevelőtestület elfogadásáról készült jegyzőkönyvek külön mellékletet képeznek. A Házirend a fenntartó egyetértésével lép hatályba, és határozatlan időre szól. Felülvizsgálata évente szükséges.

Budapest, 2018. június 19.

P.h. _____

igazgató

A házirend jogszabályi változásokból eredő korrekciója megtörtént. Jelen házirendet az intézmény nevelőtestülete 2020. január 15-én határozattal fogadta el.

Az Iskolaszék, a Szülői munkaközösség és a Diákönkormányzat véleményezéséről, a nevelőtestület elfogadásáról készült jegyzőkönyvek külön mellékletet képeznek.

A Házirend a fenntartó egyetértésével lép hatályba, és határozatlan időre szól. Felülvizsgálata évente szükséges.

Budapest, 2020. január 15.

P.h.

igazgató

A házirend jogszabályi változásokból eredő felülvizsgálata, a szükséges tartalmi módosítások megtörténtek.

Jelen házirendet az intézmény nevelőtestülete 2024. október 17-én határozattal fogadta el.

Budapest, 2024. október 17.

P.h.

igazgató